RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO "SEMPLICE"

(art. 5, co. 1, D.Lgs. n.33/2013 e smi e Reg. Comunale approvato con delibera CC n.61 del 16/11/2022)

Al Comune di Misano Adriatico in (comune di nascita) (provstato estero) e residente in (comune di residenza) (prov/stato estero) CHIEDO l'accesso ai seguenti documenti/dati/informazioni che, a norma del D.Lgs. 33/2013 codesta amministrazione aveva l'obbligo di pubblicare nell'apposita sezione del sito comunale denominata "amministrazione trasparente" [Inserire qui la sommaria descrizione dei documenti che si stanno ricercando] di essere informato quando l'adempimento della pubblicazione sarà eseguito da codesto comune rispetto ai documenti indicati mediante comunicazione del link di pubblicazione al seguente indirizzo. email/PEC: Dichiaro di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa. Allego fotocopia non autenticata di un mio documento di identità e i seguenti documenti: Luogo e data (FIRMA) Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, le istanze e le dichiarazioni non inviate per via telematica secondo quanto previsto dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e inviate insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. SI ALLEGA FOTOCOPIA: (Da compilare a cura del dipendente comunale, in caso di sottoscrizione davanti allo stesso) CARTA D'IDENTITÀ FIRMATA DAL DICHIARANTE IN MIA PRESENZA PASSAPORTO lì PATENTE L'ADDETTO