



**ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE BOTTEGHE STORICHE E DEI MERCATI STORICI**  
(Ai sensi della Legge Regionale n.5 del 10 marzo 2008)

AI SUAP del Comune di Misano Adriatico  
PEC: suap.misanoadriatico@legalmail.com

**Il / La sottoscritto/a:**

cognome e nome	<input type="text"/>						
codice fiscale	<input type="text"/>	, nazionalità	<input type="text"/>				
nato il	<input type="text"/>	, a	<input type="text"/>	, provincia di	<input type="text"/>	e	
residente nel comune di	<input type="text"/>						
in via	<input type="text"/>	n.	<input type="text"/>	, scala	<input type="text"/>	, interno	<input type="text"/>
telefono:	<input type="text"/>	cellulare	<input type="text"/>				
PEC:	<input type="text"/>						
e-mail:	<input type="text"/>						

**in qualità di**

<input type="text"/>					
Denominazione dell'attività	<input type="text"/>				
Indirizzo della sede legale	<input type="text"/>				
Indirizzo della sede operativa	<input type="text"/>				
P.IVA	<input type="text"/>	N. Iscrizione	<input type="text"/>	in data	<input type="text"/>
Presso la CCIAA di	<input type="text"/>				



Tipologia di disponibilità dei locali

contratto stipulato in data

registrato in data

al numero

accesso su area pubblica:

### CHIEDE

Ai sensi della Legge Regionale Emilia Romagna n. 5/2008, della Deliberazione di GRER n. 983/2008 **l'iscrizione all'Albo delle Botteghe Storiche e Mercati Storici del Comune di Misano Adriatico**, per la seguente tipologia di attività:

<input type="checkbox"/> Esercizio commerciale al dettaglio in sede fissa	Ubicato in via: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Esercizio di pubblico di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande	Ubicato in via: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Attività artigianale	Ubicato in via: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Mercato su aree pubbliche	Ubicato in via: <input type="text"/>

### CHIEDE

il rilascio della targa "**Botteghe Storiche e Mercati Storici**", allegando attestazione del versamento di **€ 100,00** per rimborso spese istruttoria PRATICHE SUAP. (Il pagamento dovrà essere effettuato *tramite PagoPA con modalità spontanea, accessibile sul sito internet comunale [www.misano.org](http://www.misano.org) nella sezione SERVIZI/PAGOPA/PORTALE **DEI PAGAMENTI** o al seguente link **Pagamenti** <https://misanoadriatico.comune.pluginpay.it/>)*

**la sola iscrizione all'Albo** delle Botteghe Storiche e Mercati Storici del Comune di Misano Adriatico e la **conseguente l'esenzione dal versamento dei diritti di Istruttoria** di € 100,00;

## **A TAL FINE,**

consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali *ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

## **D I C H I A R A**

- di essere in possesso dei requisiti previsti dalla Legge Regionale n. 5/2008, dalla Deliberazione di GRER n. 983/2008;
- di essere in regola con le disposizioni sull'esercizio dell'attività e in possesso dei prescritti titoli abilitativi;
- che le formazioni contenute nella scheda documentaria, nella documentazione e nella relazione descrittiva allegate alla presente istanza, rappresentano fedelmente la situazione originaria ed attuale dell'esercizio ai fini dell'iscrizione all'Albo;
- di accettare integralmente, in caso di accoglimento della presente istanza, le condizioni e i vincoli definiti della vigente Normativa di riferimento per la promozione e valorizzazione delle Botteghe Storiche e dei Mercati Storici e in particolare:
  - a) mantenere le caratteristiche morfologiche dei locali, delle vetrine e delle insegne, degli elementi di arredo interno ed esterno presenti al momento dell'iscrizione, che costituiscono fondamento dell'iscrizione all'Albo;
  - c) ottenere, ai fini dell'iscrizione all'Albo, il consenso del proprietario dell'immobile, ove soggetto diverso dal titolare dell'esercizio, ovvero il consenso dell'Amministrazione proprietaria, nel caso di esercizi situati in immobili di proprietà di Amministrazioni Pubbliche;
  - d) comunicare preventivamente al Comune l'intenzione di effettuare interventi sulla struttura edilizia, sugli arredi, sulla conformazione degli spazi interni, delle vetrine e ogni altro elemento di decoro, senza che tale comunicazione assuma tuttavia, natura sostitutiva dei necessari adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia edilizia, ambientale, igienico-sanitaria, antinfortunistica ecc.;
- di impegnarsi a produrre la documentazione richiesta, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti e a consentire le verifiche dirette ad accertare la sussistenza/permanenza dei requisiti previsti dalla Legge ai fini dell'attribuzione dello Status di Bottega Storica;
- di prestare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della presente procedura;
- di essere consapevole che, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di essere a conoscenza che, qualora non vengano osservati gli impegni assunti o venga accertata l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti previsti ai fini dell'iscrizione, il Comune disporrà la cancellazione dell'esercizio dall'Albo, con decadenza dai benefici/agevolazioni/deroghe eventualmente derivanti dall'iscrizione all'Albo medesimo.

## A L L E G A

### Documentazione da allegare all'Istanza a pena di irricevibilità:

<input type="checkbox"/> <b>SCHEDA DOCUMENTARIA (allegato A) contenente:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• la denominazione e specifica dell'attività svolta</li><li>• data di prima autorizzazione dell'attività storicamente significativa</li><li>• una descrizione sintetica dell'attività e delle eventuali connessioni con le attività produttive, culturali e turistiche.</li></ul>
<input type="checkbox"/> <b>SCHEDA DESCRITTIVA (allegato B) contenente:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• le caratteristiche dell'esercizio o del mercato</li><li>• la sua evoluzione nel tempo e grado di conservazione dei caratteri storici e delle peculiarità architettoniche, di arredo, di servizio che rendono l'esercizio o il mercato meritevole di qualificazione regionale</li></ul>
<input type="checkbox"/> <b>Documentazione fotografica a colori e/o in bianco e nero (qualora esistente) che rappresenti, in forma esaustiva. L'insegna, le pertinenze ed i locali di svolgimenti dell'attività</b>
<input type="checkbox"/> <b>Planimetria dei locali e delle relative pertinenze, almeno in scala 1:200</b>
<input type="checkbox"/> <b>Raccolta della documentazione storica dell'esercizio o del mercato (con eventuale produzione di documenti visivi, audiovisivi, cartacei atti a documentare il particolare rilievo e la sua permanenza del tempo</b>

### Documentazione da allegare all'Istanza a pena di irricevibilità sotto condizione:

<input type="checkbox"/> Consenso del proprietario dell'immobile sia che si tratti di proprietà privata che pubblica ( <i>qualora si tratti di soggetto diverso dal titolare dell'esercizio</i> );
<input type="checkbox"/> Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario ( <i>da presentare qualora la firma dell'intestatario non venga apposta con modalità digitale</i> )*;
<input type="checkbox"/> Copia permesso di soggiorno o carta di soggiorno del firmatario (per cittadini extracomunitari, anche per chi è stato riconosciuto rifugiato politico; se il permesso scade entro 30 giorni, copia ricevuta richiesta di rinnovo);
<input type="checkbox"/> Procura speciale (solo per le pratiche presentate da un soggetto intermediario).

Data

Firma\* \_\_\_\_\_

**ALLEGATO A) ALL'ISTANZA D'ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE BOTTEGHE STORICHE**  
**SCHEDA DOCUMENTARIA**

**Denominazione dell'attività:**

**Attività esercitata:**

• esercizio commerciale al dettaglio in sede

    specializzazione merceologica

    superficie di vendita mq

• Attività Artigianale – Tipologia

• Esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande

• Mercato su aree pubbliche merceologia

**Data di prima autorizzazione dell'attività storicamente significativa**

**Eventuali trasferimenti dalla sede originaria per ragioni di forza maggiore o per ampliamento**

**Descrizione sintetica dell'attività e delle eventuali connessioni con le attività produttive, culturali e turistiche** *(se lo spazio non fosse sufficiente unire allegato)*

Data

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B) ALL'ISTANZA D'ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE BOTTEGHE STORICHE**  
**RELAZIONE DESCRITTIVA**

**Caratteristiche dell'esercizio/mercato, evoluzione nel tempo e grado di conservazione dei caratteri storici:** *(se lo spazio non fosse sufficiente unire allegato)*

**Peculiarità architettoniche, di arredo, di servizio, che rendono l'esercizio o il mercato meritevole di qualificazione regionale:** *(se lo spazio non fosse sufficiente unire allegato)*

**Eventuale ulteriore documentazione che si ritenga utile produrre a sostegno della richiesta (estratti di pubblicazioni, libri, articoli, pubblicità, ecc.)** *(se lo spazio non fosse sufficiente unire allegato)*

Data

Firma \_\_\_\_\_