

SCHEMA DI CONVENZIONE

AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 E DELLA LEGGE REGIONALE 3/2023, FINALIZZATO ALL'ATTUAZIONE DELLA PROPOSTE PROGETTUALI "ASSISTENZA, VIGILANZA E SICUREZZA DURANTE IL TRASPORTO SCOLASTICO" E "NONNO VIGILE" - A.S. 2023/2024 E 2024/2025

(CIG Z283BA2B1E - CUP C91I23000090006);

TRA

- Il Comune di Misano Adriatico con sede in Misano Adriatico, via Repubblica n. 140 (C.F. 00391260403), rappresenta nel presente atto dal dott. Scarpetti Gabriele (CF \_\_\_\_\_), domiciliato ai fini del presente atto presso il Comune di Misano Adriatico in via Repubblica, 124, anche solo "Amministrazione precedente"

E

- \_\_\_\_\_, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in \_\_\_\_\_, alla via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_), p. iva \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, iscritta nel \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_ anche solo Ente del Terzo Settore (ETS)

\* \* \*

Premesso che:

- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera a) dell'articolo 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell'articolo 3 del D. Lgs. n. 267/2000;
- quest'ultima norma dispone che i comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;
- il Codice del Terzo Settore riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);
- il Codice del Terzo Settore definisce "volontario" la persona che per libera scelta svolge attività in favore della comunità e del bene comune, "mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione" (articolo 17 del d.lgs. 117/2017);
- l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario;
- l'organizzazione di appartenenza può rimborsare al volontario soltanto le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dalla stessa organizzazione;
- la qualità di volontario risulta incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo, nonché con ogni altro rapporto a contenuto patrimoniale con l'organizzazione di cui fa parte;

Premesso che con Avviso pubblicato sul proprio sito nonché nella sezione "Amministrazione trasparente", in data \_\_\_\_\_/07/2023, il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino, in esecuzione della Deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 09/06/2023 ha indetto la procedura ad evidenza pubblica per la formazione e il successivo impiego di un elenco di Enti del Terzo Settore con i quali attivare rapporti di partenariato, mediante co-progettazione, per la realizzazione di interventi finalizzati al soddisfacimento dei bisogni della popolazione e del territorio, ai sensi dell'art. 55 del D. LGS. n. 117/2017 e ss. mm previa presentazione di progetti con selezione degli Enti Attuatori

Partner (EAP), cui affidare le attività ivi indicate, per l'attuazione del Documento Progettuale (DP) elaborato dall'Ente affidante.

Richiamati:

- la determinazione del Responsabile del Settore Servizi al Cittadino n. [REDACTED] del [REDACTED]/07/2023 di approvazione dell'Avviso pubblico e dei relativi Allegati ai fini della ricezione delle domande di partecipazione da parte degli Enti del Terzo Settore (in avanti anche solo "ETS") volte alla procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione;
- l'Avviso pubblicato in data [REDACTED]/07/2023 di indizione dell'istruttoria pubblica per la co-progettazione degli interventi di assistenza, vigilanza e sicurezza durante il trasporto scolastico e nonno vigile;
- i verbali del seggio istituito dall'Amministrazione precedente per la verifica della regolarità formale delle domande di partecipazione, nonché della Commissione per valutazione delle proposte pervenute all'Amministrazione, entro il termine previsto dall'Avviso, nell'ambito della richiamata procedura ad evidenza pubblica;
- la determinazione del Responsabile del Settore Servizi al Cittadino n. [REDACTED] del [REDACTED] / [REDACTED] / [REDACTED] di conclusione del procedimento più volte richiamato ad esito del quale è stato definito in modo condiviso e nel rispetto dell'evidenza pubblica un unico partenariato comunque funzionale all'attuazione del progetto unitario, posto a base della procedura di co-progettazione, come da relativo verbale e atto ex art. 11 della legge n. 241/1990 e ss. mm.;

Rilevato, infine, che la verifica del possesso dei requisiti del soggetto attuatore degli interventi, autodichiarati nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica, ha dato esito positivo e pertanto può procedersi con la sottoscrizione della convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti fra le Parti.

Visti e richiamati:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 328/2000 e ss. mm.;
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001;
- la legge n. 136/2010 e ss. mm.;
- le Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;
- la legge n. 106/2016;
- il d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- la legge n. 124/2017 e ss. mm.;
- il Piano di Zona per la salute e il benessere sociale 2018-2020 del Distretto socio-sanitario di Riccione ed il Piano Attuativo 2023 in corso di definizione;

Tutto ciò premesso

\* \* \*

### **Art. 1 – (Oggetto della convenzione)**

Oggetto della convenzione, sottoscritta fra le Parti, è la regolamentazione del rapporto di collaborazione, finalizzato alla realizzazione dei progetti di assistenza, vigilanza e sicurezza in corrispondenza degli attraversamenti stradali durante l'orario di entrata e di uscita dai vari plessi scolastici presso le scuole primarie: "Colombo" - "Gabelli" - "Misano Monte" e durante il servizio di trasporto scolastico per gli studenti che usufruiscono del servizio;

L'ETS, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna affinché le attività coprogettate con l'Amministrazione siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato.

In ragione di quanto precede, l'ETS assume l'impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso del rapporto convenzionale per assicurare

la migliore tutela dell'interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico e dai relativi Allegati, e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co-progettazione.

#### **Art. 2 – (Durata ed efficacia della convenzione)**

La convenzione avrà decorrenza dal 01/09/2023 e scadenza al 30/06/2025 in concomitanza con il calendario scolastico degli anni 2023/24 e 2024/25.

Saranno ammesse unicamente le proroghe del termine finale di conclusione delle attività a fronte di cause di forza maggiore non dipendenti dalla volontà dell'ente e degli ETS.

#### **Art. 3 – (Risorse messe a disposizioni dalle parti)**

Per realizzare le finalità e gli obiettivi degli interventi, l'ETS mette a disposizione le risorse strumentali (attrezzature e mezzi) e umane proprie (volontari, personale dipendente e/o prestatori d'opera intellettuale e/o di servizio, etc., operanti a qualunque titolo), nonché finanziarie individuate nella propria proposta progettuale.

Per la realizzazione degli interventi previsti dall'Avviso, l'Amministrazione metterà a disposizione dell'ETS risorse economiche fino ad massimo per anno scolastico di € 25.000,00, per un totale di € 50.000,00 per tutto il periodo di validità della convenzione, previa rendicontazione delle spese effettivamente sostenute.

A tale ultimo proposito, si precisa che l'importo corrispondente alle risorse messe a disposizione dall'Amministrazione, costituisce il massimo importo erogabile dall'Amministrazione procedente e deve, pertanto, intendersi comprensivo di IVA, se e nella misura in cui è dovuta, ai sensi della normativa vigente.

#### **Art. 4 – (Risorse umane adibite alle attività di Progetto)**

Le risorse umane, impiegate nelle attività, sono quelle risultanti dalla proposta progettuale presentata dall'ETS.

Il personale del Soggetto Attuatore, operante a qualunque titolo nelle attività, risponde del proprio operato.

Il Responsabile-Coordiatore di progetto, come individuato nell'ambito della procedura di coprogettazione, sarà, oltre al legale rappresentante del Soggetto Attuatore, il referente per i rapporti individuato nella persona di \_\_\_\_\_, che vigilerà sullo svolgimento delle attività secondo modalità e termini ritenuti efficaci.

Con la sottoscrizione della presente Convenzione l'ETS si impegna a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro. Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia.

Si applica, altresì, per i soggetti tenuti alla relativa osservanza, il CCNL sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative.

L'ETS è inoltre tenuto a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente l'Amministrazione

Tutto il personale svolgerà le attività con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione. .

#### **Art. 5 – (Attività)**

Le attività che saranno svolte dagli ETS nel rispetto di quanto previsto nella Proposta Progettuale allegata sono:

- coordinare e garantire la presenza di volontari presso i plessi scolastici e sugli scuolabus delle scuole primarie;
- garantire la disponibilità di associati volontari idonei rispetto alle diverse mansioni previste in numero sufficiente per garantire la funzionalità dei servizi oggetto di convenzione;
- relativamente all'attività di assistenza, vigilanza e sicurezza durante il trasporto scolastico:
  - aiutare gli studenti, soprattutto quelli più piccoli, durante la salita nello scuolabus;
  - controllare che gli studenti siano tutti seduti (per evitare eventuali infortuni) durante il tragitto casa-scuola e scuola-casa;
  - controllare che alla fermata di ritorno ci sia sempre un genitore o persona delegata;
- - relativamente all'attività di Nonno Vigile:
  - agevolare l'attraversamento degli studenti durante l'orario di ingresso e di uscita dai plessi scolastici;

Le scuole coinvolte sono la Scuola primaria Colombo, Scuola primaria Gabelli, Scuola primaria Misano Monte garantendo le seguenti fasce orarie per i seguenti plessi:

Plesso	Orario di entrata	Orario di uscita
Primaria Colombo (settimana lunga)	Dal Lunedì al Sabato 7.45 – 8.15	Dal Lunedì al Sabato 12.15-12.45 Martedì e Giovedì 16.00-16.30
Primaria Colombo (settimana corta)	Dal Lunedì al Venerdì 7.45-8.15	Dal Lunedì al Venerdì 12.30-13.00 Martedì e Giovedì 16.00-16.30
Primaria Colombo (tempo pieno)	Dal Lunedì al Venerdì 7.45-8.15	Dal Lunedì al Venerdì 16.00-16.30
Primaria Misano Monte	Dal Lunedì al Venerdì 07.50-8.20	Lunedì-Mercoledì e Venerdì 12.35-13.05 Martedì e Giovedì 16.10-16.40
Primaria Gabelli	Dal Lunedì al Sabato 7.35-8.05	Dal Lunedì al Sabato 12.30-13.00

Inoltre deve:

- garantire la massima affidabilità, serietà e puntualità nel prestare servizio;
- garantire gli eventuali adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008;
- garantire la copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi per danni derivati a persone e/o cose, a tutela dei rischi derivanti dall'espletamento delle attività svolte ;
- garantire la copertura assicurativa per tutti coloro che operano all'interno della ODV contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa;
- garantire il possesso, per i volontari impegnati, dell'idoneità psico-fisica specifica in relazione ai compiti svolti, dimostrata con certificato medico emesso in data non anteriore a mesi 3;
- la realizzazione delle iniziative descritte nel progetto gestionale e/o successivamente concordate con il Comune;
- trasmettere al Comune la relazione contenente le informazioni circa le attività svolte, gli obiettivi perseguiti e le eventuali criticità riscontrate;

L'ETS deve fornire al Comune di Misano Adriatico, contestualmente alla firma della presente convenzione, il nominativo del referente dei progetti.

*(N.B. Il presente articolo verrà aggiornato/incrementato a seguito dell'esito del tavolo di co-progettazione)*

#### **Art. 6 – (Coordinamento)**

L'ETS dovrà raccordarsi con il gestore del servizio di trasporto scolastico per garantire la presenza del volontario sullo scuolabus;

L'ETS deve fornire al Comune di Misano Adriatico, contestualmente alla firma della presente convenzione, il nominativo del referente dei progetti.

*(N.B. Il presente articolo verrà aggiornato/incrementato a seguito dell'esito del tavolo di co-progettazione)*

#### **Art. 7 – (Assicurazioni e garanzie)**

L'ETS deve garantire che i volontari inseriti nell'attività siano coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 3/7/2017 n. 117.

L'ETS è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività, con la conseguenza che l'Amministrazione è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa loro derivare, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente Convenzione.

#### **Art. 8 – (Contributo per la realizzazione degli interventi)**

L'Amministrazione corrisponderà esclusivamente all'ETS, un contributo per il rimborso delle spese sostenute fino ad massimo per anno scolastico di € 25.000,00, per un totale di € 50.000,00, per tutto il periodo di validità della convenzione, previa rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e del contributo apportato dall'Ente del Terzo Settore che non potrà essere inferiore al 15% del costo totale del progetto.

Il contributo sarà liquidato in due tranches annuali entro il 31/01 per le spese sostenute fino al 31/12 ed entro il 31/07 per le spese sostenute fino al 30/06.

Le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione procedente a titolo di contributi non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso.

#### **Art. 9 – (Spese ammissibili)**

Sono ammissibili al rimborso esclusivamente le spese sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività oggetto di convenzione dietro presentazione di appositi atti giustificativi relativi alle spese sostenute. Il materiale durevole acquistato rimarrà di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 10 – (Divieto di cessione)**

Tenuto conto della peculiarità del rapporto di collaborazione attivato ad esito della procedura di co-progettazione, è fatto divieto all'ETS di cedere la gestione del progetto ad altri soggetti.

L'ETS dovrà segnalare tempestivamente le criticità e/o le problematiche relative all'attuazione del progetto.

#### **Art. 11 – (Monitoraggio delle attività)**

Per la valutazione e il monitoraggio dei servizi l'ETS, in sede di presentazione definitiva delle attività, andrà a fissare gli indicatori di valutazione dell'attività programmata e dei progetti (es. numero di volontari coinvolti nelle attività....).

Tali risultati saranno misurati periodicamente e saranno altresì presentati al Comune attraverso relazioni, comprensive di descrizioni scritte e dettagliate in ordine al funzionamento e al regolare svolgimento delle iniziative programmate da realizzarsi annualmente entro il 30 giugno.

L'Amministrazione comunale vigila sullo svolgimento delle attività e verifica che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di Settore.

#### **Art. 12 – (Rendicontazione delle spese)**

La fine di procedere alla liquidazione del contributo l'ETS dovrà presentare la rendicontazione delle spese sostenute entro il 31/01 per le spese sostenute fino al 31/12 ed entro il 31/07 per spese

sostenute fino al 30/06. Nel caso di richieste pervenute successivamente a tali periodi l'Amministrazione procederà alla liquidazione del contributo entro 30 gg. dalla richiesta.

#### **Art. 13 – (Recesso)**

Ai sensi dell'art. 1373 cod.civ. è riconosciuta ad entrambe le parti la possibilità di recedere dall'incarico al termine di ciascun anno solare; tale facoltà è da esercitarsi a pena di nullità con comunicazione scritta da inviarsi a mezzo raccomandata A/R con almeno tre mesi di preavviso.

Resta inteso che l'ETS dovrà comunque garantire la continuità del servizio sino a quando il Comune sia in grado di sostituirla o gestirla direttamente.

#### **Art. 14 - (Responsabilità)**

L'ETS è l'unico e solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività e solleva da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale per qualsivoglia danno alle persone o cose che dovesse verificarsi durante l'espletamento del Progetto.

#### **Art.15 - (Risoluzione anticipata del contratto)**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1453 e 1454 del codice civile, la presente convenzione può essere risolta dalle parti in ogni momento, previa diffida ad adempiere di 15 giorni a mezzo PEC, per grave inadempienza degli impegni assunti. In caso di risoluzione, per inadempienza dell'ETS, l'Amministrazione liquiderà le sole spese da questi sostenute, fino al ricevimento della diffida, salvo il risarcimento del danno.

Qualora l'ETS si renda gravemente inadempiente nei confronti del committente, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art.1456 cod. civ. previa comunicazione della volontà di avvalersi di tale facoltà.

A titolo esemplificativo sono gravi inadempienze:

- subgestione non autorizzata;
- - mancata attuazione dei progetti di gestione;
- violazione degli obblighi di riservatezza.

Lo scioglimento del contratto per le cause sopra descritte libera il Comune da qualsiasi obbligazione nei confronti dell'ETS.

#### **Art. 16 - (Tracciabilità flussi finanziari)**

L'ETS con la sottoscrizione della presente Convenzione espressamente accettano quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e per gli effetti dichiara che utilizzerà il seguente C/C intestato a ....., avente le seguenti coordinate: ....., indicando gli estremi del procedimento indetto dall'Amministrazione.

#### **Art. 17 – (Trattamento dei dati personali)**

Nell'attuazione del progetto l'ETS è incaricato del trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente di Settore, lo stesso è tenuto a svolgere l'incarico nel rigoroso rispetto del diritto alla riservatezza dei soggetti.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, per le sole finalità connesse allo svolgimento del Progetto e tutti gli adempimenti conseguenti.

Fermo restando l'esclusiva responsabilità dell'ETS, qualsiasi violazione o abuso in tale senso comporta la risoluzione di diritto del presente atto.

#### **Art. 18 - (Spese)**

Le spese connesse e conseguenti al presente atto sono a carico del ETS ai sensi dell'art.16 bis del R.D. 2440/23.

#### **Art. 19 - (Foro competente)**

Qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere nell'esecuzione ed interpretazione delle clausole di convenzione, qualora non risolvibili in amichevole accordo, è deferita alla giurisdizione del Foro Civile di Rimini.

**Art. 20 - (Rinvio)**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle specifiche disposizioni di legge vigenti in materia di concessioni e alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

\* \* \*

**Tutela della privacy**

Ai sensi degli artt. 13 paragrafo 1) e 14 paragrafo 1) del GDPR Regolamento Ue 2016/679, il trattamento dei dati personali dell'ETS sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza. Tale trattamento ha la finalità di consentire la stipula del presente contratto e la successiva esecuzione dei servizi. Il titolare del trattamento è il Comune di Misano Adriatico (RN); il Responsabile della protezione dei dati personali è la Società Ideapubblica S.R.L. (info@comune.misano-adriatico.rn.it). Il Comune può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità ed affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del Trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche, al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale. I dati personali dei componenti dell'ETS sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

per il Comune di Misano Adriatico

il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino dott. Gabriele Scarpetti \_\_\_\_\_

per l'ETS

Il sottoscritto nella qualità di Legale Rappresentante del «.....», quale ETS, dichiara di avere perfetta e particolareggiata conoscenza delle clausole convenzionali e di tutti gli atti ivi richiamati ed, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., dichiara di accettare espressamente tutte le condizioni e patti ivi contenuti (in particolare artt. 7, 8, 9 e 15). (luogo), .....

Il Legale Rappresentante del «.....»

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*