



# Comune di Misano Adriatico

Provincia di Rimini

## Decreto Sindacale n. 15 del 11-12-2025

**OGGETTO:** NOMINA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI PATRIMONIO E GESTIONI E ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE ANNO 2026 -2027

**SETTORE:** Finanziario e Risorse Umane

### IL SINDACO

#### Premesso che:

- L'art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- L'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo;
- L'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

#### Rilevato che:

- gli artt. 16 e seguenti del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019 – 2021, siglato il 16/11/2022, disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione;
- l'art. 19 del citato CCNL, al comma 1, prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale (quale questo Comune), i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del succitato contratto;
- l'art. 17 del dianzi citato CCNL stabilisce la disciplina della determinazione del trattamento economico accessorio del personale con incarico di EQ;

**Visto** il regolamento per gli incarichi di Elevata qualificazione adottato con atto G.C. n. 74 del 18/07/2025;

**Considerato** che l'incarico di direzione del Settore Affari Generali, Patrimonio e Gestioni è stato conferito fino al 31/12/2025 ed è pertanto in scadenza;

**Ritenuto** opportuno e necessario provvedere alla nomina del responsabile titolare del Settore Affari Generali, Patrimonio e Gestioni con attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione secondo la vigente disciplina;

**Vista** la nuova macro organizzazione dell'Ente ridefinita con atto G.C. N.75 del 18/07/2025;

**Verificato** che il Dr. Russomanno Paolo dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Misano Adriatico – Funzionario Amministrativo - area dei Funzionari ed Elevata qualificazione, possiede le capacità gestionali necessarie per reggere il settore Affari Generali, Patrimonio e Gestioni in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, essendo dotata di adeguata competenza professionale, come accertato dal fascicolo personale e dal curriculum vitae dell'interessata ed essendo inquadrato in idoneo profilo professionale;

**Preso atto** delle risultanze della pesatura delle aree delle Elevate qualificazioni come da verbale del Nucleo di Valutazione prot. n. 24503 del 29/07/2025 recepita con atto G.C n. 79 del 31/07/2025 che attribuisce al titolare di incarico di E.Q del Settore Affari Generali, Patrimonio e Gestioni un peso di 84 punti cui corrisponde una retribuzione di posizione annua linda per tredici mensilità pari ad € 9.000,00;

**Ritenuto**, per quanto sopra detto, di attribuire espressamente al dipendente Dr. Russomanno Paolo per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2027 la titolarità del Settore Affari Generali, Patrimonio e Gestioni e le funzioni di cui all'art. 107, 2° e 3° comma, del D.lgs . 267/00;

**Ritenuto**, quindi, di attribuire una retribuzione di posizione annua linda per tredici mensilità determinata nella misura di € 9.000,00;

**Di riconoscere** allo stesso la retribuzione di risultato nella misura di cui all'art. 23 del CCDI del 01/12/2023;

## **DECRETA**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. Di nominare, per le ragioni indicate in premessa, il Dr. Russomanno Paolo con il profilo di Funzionario Amministrativo – area dei Funzionari ed Elevata qualificazione - Responsabile del Settore Affari Generali, Patrimonio e Gestioni;
2. Di attribuire al suddetto responsabile di settore, l'incarico di Elevata Qualificazione secondo il vigente regolamento dell'Ente adottato con atto G.C. n. 74 del 18/07/2025 nonché le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL;
3. Di stabilire che l'incarico viene conferito con decorrenza 01/01/2026 fino al 31/12/2027;
4. Di corrispondere allo stesso dipendente, a fronte delle funzioni di cui innanzi, una retribuzione di posizione nella misura annua di euro €. 9.000,00 da erogare in tredici mensilità, nonché una retribuzione di risultato nella misura stabilita all'art. 23 del CCDI 2023/2025 sottoscritto il 01/12/2023;
5. Di dare atto che le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita ad esclusione dei trattamenti economici espressamente previsti dal vigente CCNL;
6. Di dare atto che il suddetto incarico sarà revocato al ricorrere delle ipotesi di cui all'art. 10 del regolamento delle aree delle elevate qualificazioni;
7. Di stabilire che è fatto obbligo al Responsabile destinatario del presente atto di conferimento di osservare le disposizioni dallo stesso recate o ad esso conseguenti, come parimenti, al rispetto delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti, interni ed esterni all'Amministrazione, che, a qualsiasi titolo, risultano interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento;

8. Di nominare il Dr. Russomanno Paolo datore di lavoro dei dipendenti ricadenti o che dovessero in futuro ricadere nel settore affidato;
9. Di nominare il Dr. Russomanno Paolo responsabile delle banche dati personali in uso nel settore affidato e a tal fine di operare secondo le direttive che verranno emanate dal titolare delle banche dati comunali e dal responsabile della transizione alla modalità operativa digitale;
10. Di trasmettere il presente atto al Dr. Russomanno Paolo per accettazione.

Misano Adriatico, 11-12-2025

Il Sindaco  
**DOTT. FABRIZIO PICCIONI**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*