



COMUNE DI MISANO ADRIATICO

PROVINCIA DI RIMINI

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

Determinazione	n. 110/SAC
Oggetto: SAC - APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.	Data 05 febbraio 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto:

-il provvedimento del Sindaco n. 227/2020/Prov.Sind. in data 29/12/2020, con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di Responsabile del settore Amministrazione Generale di cui al combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

-la deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 29/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

-la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 08/01/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023, con l'assegnazione delle risorse e delle unità organizzative;

- la L.R. 24/2001, avente ad oggetto "Disciplina regionale dell'intervento pubblico nel settore abitativo" e successive modifiche ed integrazioni;

- la delibera dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia Romagna n. 15/2015 che ha individuato i nuovi requisiti per l'accesso all'ERP;

- la DGR 894/2016 che ha introdotto le nuove soglie di reddito e ha definito la nuova metodologia di calcolo dei canoni ERP;

- il Regolamento Comunale per l'assegnazione degli alloggi ERP, approvati con atti del C.C. n. 34 del 25/05/2017 e n. 56 del 28/09/2017;

Dato atto che:

- si è provveduto, come da Regolamento Comunale di cui sopra, all'aggiornamento annuale delle domande in graduatoria approvate con determinazione n. 718/AG del 11/09/2019;

- sono pervenute n. 8 nuove richieste entro il 30/04/2020 come stabilito da regolamento per la formulazione della graduatoria di assegnazione di alloggio ERP e che a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19 tale scadenza è stata prorogata al 15/06/2020;

Tenuto conto delle risultanze elaborate da ACER Rimini, che ha formulato la relativa graduatoria in forza della convenzione stipulata con questo Ente;

Considerato che dalla verifica dei requisiti di accesso all'ERP è emerso quanto segue:

- n. 52 domande sono risultate ammissibili;
- n. 10 domande sono risultate inammissibili per diverse motivazioni quali, mancanza di presentazione Attestazione ISEE, emigrazione del nucleo familiare in altro Comune, non possesso dei requisiti di accesso;

Ritenuto opportuno approvare e pubblicare la graduatoria provvisoria riferita al suddetto bando con le modalità di cui all'art.26, comma 4 del Dlgs 33/2013 che dispone: *“E' esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati”*.

A tal fine si procede a redigere un elenco con la completa anonimizzazione dei dati personali verrà notificato ai nuovi richiedenti una nota con la quale viene assegnato allo stesso il codice di anonimizzazione, mentre ai richiedenti già in graduatoria verrà mantenuto lo stesso codice della graduatoria precedente approvata con determinazione n. 172 del 04/07/2018;

Emerso che in base all'art. 8 comma 15 del vigente Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, i richiedenti possono presentare ricorso entro trenta giorni, a decorrere dal primo giorno di pubblicazione della graduatoria provvisoria;

Considerato che la graduatoria provvisoria è quella allegata al presente atto sotto la lettera “A” di cui ne è parte integrante e sostanziale;

Dato atto che entro i trenta giorni della pubblicazione della presente graduatoria provvisoria, gli interessati potranno presentare ricorso, per cui l'approvazione della graduatoria definitiva avverrà dopo che siano trascorsi i trenta giorni della pubblicazione;

Considerato che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

DETERMINA

1. di approvare la graduatoria provvisoria dell'assegnazione di alloggi E.R.P. allegata alla presente determinazione “ALLEGATO A”, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che la suddetta graduatoria e il suddetto elenco verranno pubblicati, per 15 giorni, all'Albo pretorio on line con le modalità di cui all'art. 26, comma 4 del Dlgs 33/2013 che dispone: *“E' esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati”*.
A tal fine si procede a redigere un elenco con la completa anonimizzazione dei dati personali che verrà poi notificata ai nuovi richiedenti una nota con la quale viene assegnato agli stessi il codice di anonimizzazione, mentre ai richiedenti già in graduatoria verrà mantenuto lo stesso codice della graduatoria precedente approvata con determinazione n. 718/AG del 11/09/2019;
3. l'elenco con i dati in chiaro, firmato digitalmente dal sottoscritto in PDF viene allegato alla procedura ed esclusa alla pubblicazione con denominazione (ALLEGATO 0-PRIVACY);
4. di dare atto altresì che entro trenta giorni dalla data di pubblicazione, gli interessati possono presentare ricorso ai sensi del co. 15 dell'art. 8 del regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica;
5. di dare atto che ai sensi co. 12 dell'art. 8 del regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica la pubblicazione all'albo pretorio online costituisce formale comunicazione dell'esito della domanda presentata;
6. di dare atto che la graduatoria provvisoria di cui all'”ALLEGATO A” revoca la graduatoria definitiva approvata con determinazione n. 718/AG del 11/09/2019;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del settore Servizi al Cittadino Dott. Gabriele Scarpetti.

Adozione

In data 29/01/2021 la presente determinazione è stata assunta e sottoscritta dal responsabile del settore SERVIZI AL CITTADINO, Dott. Gabriele Scarpetti, con firma elettronica qualificata sulla procedura gestionale dei provvedimenti deliberativi di questo ente.

Detta sottoscrizione vale anche come parere di regolarità tecnica a norma dell'art.147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 ed eventuale provvedimento di liquidazione a norma dell'art. 184 comma 3 del D.lgs. 267/2000.

Regolarità contabile

In data 05/02/2021 la presente determinazione è stata sottoscritta dal responsabile f.f. del settore FINANZIARIO E RISORSE UMANE, Dott. Paolo Russomanno, con firma elettronica qualificata nel sistema di gestione.

Detta sottoscrizione con firma elettronica qualificata vale come:

- *parere preventivo di regolarità contabile a norma dell'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 - visto di eventuale copertura finanziaria e registrazione dell'impegno a norma dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. 267/2000 che rende la determinazione immediatamente esecutiva;*
- *data in cui il provvedimento viene automaticamente numerato dal sistema di gestione;*
- *visto di eventuale liquidazione contabile a norma dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000;*
- *autorizzazione all'eventuale emissione del mandato di pagamento a favore di chi ne ha titolo.*

Creazione, pubblicazione e conservazione dell'originale informatico

In data odierna, il sottoscritto ha creato il file originale di questa determinazione, mediante firma digitale di un file PDF e dei relativi allegati, disponendo la sua pubblicazione per 15 giorni all'albo pretorio online, la sua conservazione digitale agli atti dell'ente e provvedendo al suo versamento in conservazione sostitutiva.

Detta determinazione rimarrà pubblicata nel gestionale on-line alla libera consultazione di ogni cittadino, mediante apposito link sul sito istituzionale e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente.

Lì, 09 febbraio 2021

Il Responsabile del Settore
Affari Generali, Patrimonio e Gestioni
Dott. Paolo Russomanno
(Firmato digitalmente)