



COMUNE DI MISANO ADRIATICO

PROVINCIA DI RIMINI

SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE

Determinazione	n. 350/PI
Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI ESTIVI PER I BAMBINI E LE BAMBINE FREQUENTANTI LA SCUOLA INFANZIA STATALE DI MISANO ADRIATICO PER UN PERIODO DI TRE ANNI - CIG 9135258D5F - DETERMINA DI AVVENUTA EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE	Data 13 maggio 2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con propria determinazione a contrarre n. 190 del 14/03/2022, esecutiva, si dava corso all'avvio della procedura negoziata di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'aggiudicazione della gestione dei servizi estivi per i bambini e le bambine frequentanti la scuola infanzia statale di Misano Adriatico per la durata di tre anni, tramite il sistema informativo di negoziazione messo a disposizione da Consip SpA e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- con propria determinazione n. 289 del 22/04/2022, esecutiva, si procedeva ad ammettere alla procedura di gara l'unico operatore economico partecipante, che ha presentato documentazione amministrativa conforme alle prescrizioni contenute nella lettera d'invito/disciplinare di gara;
- con determinazione n. 323 del 10/05/2022, esecutiva, si procedeva all'approvazione dei verbali di gara e all'aggiudicazione dei servizi estivi a favore della società Formula Servizi alle persone, società cooperativa sociale ONLUS, per l'importo complessivo netto di € 196.980,82;

Considerato che, a seguito della citata aggiudicazione, si è proceduto in data 10/05/2022 ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che:

- l'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, dopo la verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti nonché l'accertamento dell'assenza di motivi di esclusione dalla procedura di affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 80 del medesimo decreto in capo all'aggiudicatario;
- la Stazione appaltante ha attivato d'ufficio la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass, ai sensi degli articoli 81 e 216, comma 13, del Codice dei contratti pubblici;
- ai fini dell'espletamento dei controlli in ordine al possesso dei requisiti di carattere speciale, si è proceduto ai sensi di legge;

Rilevato che:

- le dichiarazioni rese in sede di gara dall'aggiudicatario appaiono confermate;
- la verifica dell'assenza delle cause di esclusione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, effettuata tramite il sistema AVCpass dell'Autorità Anticorruzione, ha dato esito regolare;
- ai fini del DURC, la Società Formula Servizi alle persone risulta regolare;
- la Cooperativa Formula Servizi alle persone risulta iscritta nella White List della Provincia di Forlì-Cesena e che tale iscrizione è valida fino al 26/11/2023

- ai sensi dell'art. 1, comma 52bis, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, l'iscrizione negli elenchi della White List Provinciale, tiene luogo della documentazione antimafia liberatoria "anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti relativi ad attività diverse da quelle per le quali è stata disposta";

Dato atto che il contratto dovrà essere stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese a carico esclusivo dell'appaltatore, a norma dell'art. 29 della lettera d'invito/disciplinare di gara e che per la stipula del contratto non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. *stand still period*), in quanto si tratta di "acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico";

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare l'art. 107;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. in materia di amministrazione trasparente;
- l'art. 1, comma 2 lett b) del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, del D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. 182/2021 del 09/12/2021;

DETERMINA

1) di attestare l'efficacia dell'aggiudicazione disposta con propria precedente determinazione n. 323 del 10/05/2022, relativa alla procedura negoziata di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della gestione dei servizi estivi per i bambini e le bambine frequentanti la Scuola infanzia statale di Misano Adriatico per un periodo di tre anni, a favore della società cooperativa sociale Formula Servizi alle persone, con sede legale in Forlì in Via Monteverdi n. 31, p.iva 04111810406;

2) di dare atto che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante, previa presentazione, da parte dell'aggiudicataria, della cauzione definitiva, della polizza assicurativa, e dell'ulteriore documentazione prevista dalla lettera d'invito e dalla normativa vigente.

3) di dare atto che il servizio potrà essere consegnato nelle more della stipula del contratto

4) di dare atto che non sussiste l'obbligo per la sottoscritta Responsabile del settore di astensione previsto dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

5) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1, c.9 lett e) della Legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale, di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al Responsabile del settore.

6) di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line, nelle apposite sezioni del sito Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 23, comma 1, dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e sul sistema informatizzato della Regione Emilia Romagna (Osservatorio dei contratti pubblici).

Adozione

In data 12/05/2022 la presente determinazione è stata assunta e sottoscritta dal responsabile del settore PUBBLICA ISTRUZIONE, Dott.ssa Roberta Gennari, con firma elettronica qualificata sulla procedura gestionale dei provvedimenti deliberativi di questo ente.

Detta sottoscrizione vale anche come parere di regolarità tecnica a norma dell'art.147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 ed eventuale provvedimento di liquidazione a norma dell'art. 184 comma 3 del D.lgs. 267/2000.

Regolarità contabile

In data 13/05/2022 la presente determinazione è stata sottoscritta dal responsabile del settore FINANZIARIO E RISORSE UMANE, Dott.ssa Debora Dionigi Fabbri, con firma elettronica qualificata nel sistema di gestione.

Detta sottoscrizione con firma elettronica qualificata vale come:

- *parere preventivo di regolarità contabile a norma dell'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 - visto di eventuale copertura finanziaria e registrazione dell'impegno a norma dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. 267/2000 che rende la determinazione immediatamente esecutiva;*
- *data in cui il provvedimento viene automaticamente numerato dal sistema di gestione;*
- *visto di eventuale liquidazione contabile a norma dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000;*
- *autorizzazione all'eventuale emissione del mandato di pagamento a favore di chi ne ha titolo.*

Creazione, pubblicazione e conservazione dell'originale informatico

In data odierna, il sottoscritto ha creato il file originale di questa determinazione, mediante firma digitale di un file PDF e dei relativi allegati, disponendo la sua pubblicazione per 15 giorni all'albo pretorio online, la sua conservazione digitale agli atti dell'ente e provvedendo al suo versamento in conservazione sostitutiva.

Detta determinazione rimarrà pubblicata nel gestionale on-line alla libera consultazione di ogni cittadino, mediante apposito link sul sito istituzionale e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente.

Li, 16 maggio 2022

Il Responsabile del Settore
Affari Generali, Patrimonio e Gestioni
Dott. Paolo Russomanno
(firmata digitalmente)