



Comune di Misano Adriatico

Provincia di Rimini

Determinazione n. 647 del 08-08-2024

OGGETTO: DETERMINA APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA NIDO D'INFANZIA COMUNALE E INTERCOMUNALE DI RICCIONE (PER I 20 POSTI CONVENZIONATI CON QUESTA AMMINISTRAZIONE) - A.S. 2024/25

SETTORE: Pubblica Istruzione

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 23 del 28/12/2023 sono state conferite alla dott.ssa Roberta Gennari le funzioni di Responsabile del settore Pubblica Istruzione di cui al combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 fino al 31/12/2024;

Visti:

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 14/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 51 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026
- la deliberazione della Giunta comunale n. 130 del 22/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026, contenente i capitoli di entrata e di spesa e l'assegnazione delle risorse ai Responsabili di settore;
- la delibera ANAC n. 605 del 19/12/2023 relativa all'aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione 2023;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 31/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il "Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026";

Viste:

- la L.R. del 25/11/2016 n. 19 "Servizi educativi per la prima infanzia. Abrogazione legge regionale n. 1 del 10 gennaio 2000" e ss.mm.ii;
- la DGR n. 1564 del 16.10.2017, ad oggetto: "Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia e relative norme procedurali. Disciplina dei servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione in attuazione della Legge 19/2016";

Visto il Regolamento dei servizi educativi comunali approvato con deliberazione del C.C. n. 23 del 18/04/2012, successivamente modificata con delibera Consiglio Comunale n. 14 del 27/04/2023, esecutiva ai sensi di legge;

Vista altresì la deliberazione della G.C. n. 49 del 21/05/2015 con la quale sono stati

approvati i criteri per inserimento asilo nido e scuola infanzia per l'a.s. 2015/2016 e seguenti;

Richiamata la delibera della Giunta comunale n. 102 del 02/09/2023, esecutiva, ad oggetto "Convenzione con IPAB Ceccarini per la disponibilità di posti presso il Nido infanzia "Maria Boorman Ceccarini" per gli anni educativi 2022/23, 2023/24, 2024/25;

Dato atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 89 del 25/08/2023, esecutiva, ad oggetto "Atto di indirizzo per l'impiego dei fondi finalizzati all'incremento del numero dei posti nei servizi educativi per la prima infanzia per il raggiungimento del livello minimo essenziale delle prestazioni – Obiettivo LEP anno 2023" si è deliberato di aumentare di n. 2 i posti in convenzione con l'Ipab Ceccarini di Riccione a decorrere dall'a.e. 2023/24, portandoli a 20;

Dato atto che con determinazione n. 431 del 22/05/2024, esecutiva, è stato indetto il Bando per le iscrizioni al Nido d'infanzia comunale e intercomunale di Riccione dal 03/06 al 04/07/2024;

Dato atto che con determinazione n. 589 del 23/07/2024 sono state pubblicate le graduatorie PROVVISORIE per l'a.e. 2024/25 al nido d'infanzia comunale e intercomunale di Riccione (per i 20 posti convezionati con questa Amministrazione), e che con tale atto è stata data la possibilità di richiesta di riesame del punteggio attribuito;

Dato atto che NON sono pervenute richieste di riesame entro il termine del 05/08/2024;

Dato atto che sono pervenute nei termini fissati nel bando n. 73 domande di iscrizione;

Considerato che occorre procedere alla definizione delle graduatorie "DEFINITIVE" delle 73 domande per l'inserimento nei nidi d'infanzia comunale e intercomunale di Riccione;

Preso atto che:

- i posti disponibili presso il Nido d'infanzia comunale per l'anno educativo 2024/25 sono n. 48, di cui:

- n. 13 nella sezione margherite (lattanti)
- n. 03 nella sezione viole;
- n. 11 nella sezione papaveri;
- n. 09 nella sezione girasoli (grandi)
- n. 12 nella sezione part time

Dato atto che:

- nella sezione Margherite verranno inseriti n. 13 utenti presi dalla graduatoria lattanti;
- nella sezione Viole verranno inseriti n. 3 utenti presi dalla graduatoria dei piccoli;
- nella sezione Papaveri verranno inseriti n. 9 utenti presi dalla graduatoria dei piccoli e n. 2 utenti presi dalla graduatoria dei medi;
- nella sezione Girasoli verranno inseriti n. 3 utenti presi dalla graduatoria dei medi e n. 6 utenti presi dalla graduatoria dei grandi;
- nella sezione part-time verranno inseriti: n. 5 utenti presi dalla graduatoria dei piccoli, n. 3 utenti presi dalla graduatoria dei medi e n. 4 utenti presi dalla graduatoria dei grandi;
- i posti disponibili presso il Nido intercomunale Maria Boorman Ceccarini di Riccione sono 9;

Dato atto che sulla base dei criteri sopra richiamati sono state formulate le graduatorie "DEFINITIVE" di cui ai seguenti allegati:

- Graduatoria Nido d'infanzia comunale – Allegato "A"
- Graduatoria Nido d'infanzia intercomunale – Allegato "B"

Ritenuto opportuno approvare e pubblicare le graduatorie riferite al suddetto bando con le modalità di cui all'art.26, comma 4 del Dlgs 33/2013 che dispone: *"E' esclusa la pubblicazione dei*

dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati”.

A tal fine si procede a redigere gli elenchi con la completa anonimizzazione dei dati personali, avendo già comunicato ai singoli richiedenti il codice riservato assegnato.

Parte integrante del presente atto è il file “0 PRIVACY” in formato PDF conservato in modo riservato nella sola modalità informatica nel gestionale dei provvedimenti comunali, e per ragioni di privacy non sarà pubblicato;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (T.U. Delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

DETERMINA

1) di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del dispositivo del presente provvedimento;

2) di approvare le graduatorie “DEFINITIVE” per l'accesso al Nido infanzia comunale e intercomunale di Riccione per l'anno educativo 2024/25, come da allegati al presente atto e parti integranti dello stesso (Allegati A e B) e sulle quali è omessa la pubblicazione dei nominativi dei minori in ottemperanza al GDPR – General Data Protection Regulation n. 679/2016;

3) di procedere alla pubblicazione delle graduatorie suddette con decorrenza dal 07/08/2024 all'Albo pretorio del Comune di Misano Adriatico nonché sul sito internet istituzionale;

4) di dare atto che le graduatorie, contenenti i nominativi dei minori ed i relativi punteggi, resteranno depositate in forma riservata presso l'Ufficio Pubblica Istruzione e non sono consultabili. Ogni famiglia, al momento dell'iscrizione, ha ricevuto in forma riservata il codice corrispondente al proprio figlio/a in graduatoria;

5) di dare atto che, qualora venissero riscontrate dichiarazioni non veritiere in esito ai controlli sulle autodichiarazioni, gli stessi interessati decadranno, in qualunque momento, dal beneficio precedentemente attribuito (articolo 75 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”) con conseguente modifica della posizione in graduatoria;

6) di dare atto che l'assegnazione del posto e la frequenza al Nido è subordinata al regolare adempimento dell'obbligo vaccinale previsto dalla Legge n. 119 del 31 luglio 2017;

7) di dare atto che non sussiste l'obbligo per la sottoscritta Responsabile del settore di astensione previsto dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

8) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1, c.9 lett e) della Legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale, di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al Responsabile del settore.

9) di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line e nelle apposite sezioni del sito Amministrazione Trasparente.

Adozione

In data **06-08-2024** responsabile del settore **Pubblica Istruzione**, o suo sostituto, ha espresso con firma digitale nel sistema di gestione l'allegato parere di regolarità tecnica a norma dell'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000, avente valore anche di eventuale provvedimento di liquidazione a norma dell'art. 184 comma 3 del D.lgs. 267/2000.

Regolarità contabile

In data **08-08-2024** il responsabile del settore **Finanziario e Risorse umane**, o suo sostituto, ha espresso con firma digitale nel sistema di gestione l'allegato parere di regolarità contabile a norma dell'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000. Tale sottoscrizione ha anche valore di:

- visto di eventuale copertura finanziaria e registrazione dell'impegno a norma dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. 267/2000 che rende la determinazione immediatamente esecutiva;
- data in cui il provvedimento viene automaticamente numerato dal sistema di gestione;
- visto di eventuale liquidazione contabile a norma dell'art. 184, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- autorizzazione all'eventuale emissione del mandato di pagamento a favore di chi ne ha titolo.

Creazione, pubblicazione e conservazione dell'originale informatico

Il sottoscritto, con firma digitale nel sistema di gestione, dispone la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni all'albo pretorio online e la sua conservazione digitale a norma nel sistema documentale dell'Ente.

Gli estremi dell'avvenuta pubblicazione sono riportati nel relativo certificato.

Il Responsabile del Settore
Affari Generali, Patrimonio e Gestioni

Dott. Paolo Russomanno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.