



Comune di Misano Adriatico

Provincia di Rimini

Verbale di Deliberazione di Giunta comunale numero 71 del 20-09-2024

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2024 - 2026
OGGETTO: - SECONDO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNUALITA' 2024 - 2025

Nell'anno duemilaventiquattro, il giorno venti del mese di Settembre, alle ore 11:10, debitamente convocata si riunisce nella Sala delle adunanze la Giunta comunale.

Fatto l'appello risultano presenti i signori:

Componenti	Referenza	Presente	Assente
PICCIONI FABRIZIO	Sindaco	X	
MALPASSI MARIA ELENA	Vice Sindaco	X	
DOMINICI MARCO	Assessore	X	
VALENTINI FILIPPO	Assessore	X	
FERRI GIUSEPPINA	Assessore	X	
SCHIVARDI NICOLA	Assessore	X	
		6	0

Provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Generale DOTT. DAVIDE GIACOMO PRATICÒ.

Il Sindaco DOTT. FABRIZIO PICCIONI, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 14/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, con l'assegnazione delle risorse e delle unità organizzative."

Visto il piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) 2024- 2026 – sezione di programmazione - del Piano Integrato di attività e organizzazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2024 come successivamente modificato con proprio atto n. 20 del 01/03/2024;

Dato atto che lo strumento di programmazione può essere modificato in relazione alle sopravvenute esigenze, legate ad eventuali cessazioni non prevedibili, oppure ad esigenze organizzative, nonché in caso di emanazione di nuove disposizioni;

Visto l'art. 3 comma 5 del D.L n. 44 del 22/04/2023 che di seguito si riporta:

“Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione”

Richiamato l'art. 20, comma 1, lettera a) e b) del d.lgs. 75/2017 in base al quale:

“1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;

b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione

omissis..

Vista la circolare n. 3/2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica ad oggetto: *“Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato.”* con particolare riguardo alla sezione 3.2.2. *“Adempimenti preliminari e piano triennale dei fabbisogni”* che recita: *“...omissis...Le procedure speciali di reclutamento finalizzate al superamento del precariato hanno una disciplina che sottende un interesse prevalente rispetto alla mobilità prevista dall'art. 30 del dlgs. 165/2001 che, conseguentemente, non è da svolgere in via propedeutica all'avvio delle relative procedure. Rimane, invece, prevalente la posizione giuridica alla ricollocazione del personale in disponibilità ed è, pertanto, necessario adempiere a quanto previsto dall'art. 34 bis del Dlgs. 165/2001”;*

Visto l'art. 60 comma 11 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 che dispone:

11. Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del D. Lgs. n. 81/2015, fermo restando quanto stabilito direttamente dalla legge per le attività stagionali, nel caso di rapporti di lavoro a tempo determinato intercorsi tra lo stesso datore di lavoro e lo stesso lavoratore, per effetto di una successione di contratti, riguardanti lo svolgimento di mansioni della medesima area, è possibile derogare alla durata massima di trentasei mesi di cui al comma 2. Tale deroga non può superare i dodici mesi, o termini diversi previsti da disposizioni di leggi speciali, e può essere attuata esclusivamente nei seguenti casi: ..omissis...

h) proroghe dei contratti di personale a tempo determinato interessato dai processi di stabilizzazione;

Viste le note prot. 28160/2024 e 28175/2024 con le quali le dipendenti a tempo determinato Sigg.re P.M e F.E manifestano l'interessamento all'assunzione a tempo indeterminato mediante valorizzazione della professionalità acquisita presso questo Ente in qualità di istruttore amministrativo-contabile, avendo le stesse maturato i requisiti prescritti dalla su menzionata normativa alla data di scadenza della rispettiva assunzione;

Considerato che:

- è prevista nell'anno 2025 la cessazione per pensionamento di una unità di personale del settore Urbanistica Edilizia Privata,
- il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino ha manifestato la necessità di assumere personale amministrativo a tempo pieno e indeterminato;

Ritenuto opportuno, alla luce della qualità e quantità dei servizi che si intende assicurare, prevedere la copertura a tempo indeterminato di 2 posti di istruttore amministrativo-contabile presso i citati settori, mediante la valorizzazione dell'esperienza già conseguita dal personale a tempo determinato, in un'ottica di efficacia ed efficienza amministrativa ed al fine di ridurre il fenomeno del precariato;

Per quanto sopra si provvede a modificare il piano assunzionale 2024 2026 (annualità 2024 – 2025) prevedendo, ad integrazione di quanto già deliberato con i succitati atti programmatici, quanto di seguito specificato:

Assunzioni anno 2024				
Settore	area	N.ro	Profilo	Copertura
Settore Urbanistica Edilizia privata	Istruttori	1	Istruttore amministrativo - contabile a tempo determinato e pieno	Proroga assunzione in essere per 8 mesi (personale interessato ai processi di stabilizzazione ex art. 60 comma 11 ccnl 16/11/2022)

Assunzioni anno 2025				
Settore	area	N.ro	Profilo	Copertura
Servizi al Cittadino	Istruttori	1	Istruttore amministrativo - contabile a tempo determinato e pieno	Proroga assunzione in essere per 4 mesi (personale interessato ai processi di stabilizzazione ex art. 60 comma 11 ccnl 16/11/2022)
Servizi al Cittadino	Istruttori	1	Istruttore amministrativo - contabile a tempo indeterminato e pieno	Stabilizzazione ex art. 3 comma 5 DI. 44/2023 previe procedure obbligatorie di legge
Settore Urbanistica Edilizia privata	Istruttori	1	Istruttore amministrativo - contabile a tempo indeterminato e pieno	Stabilizzazione ex art. 3 comma 5 DI. 44/2023 previe procedure obbligatorie di legge

Visto il comma 2 dell'art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 che stabilisce: *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione"*;

Visto il DPCM 17/03/2020 avente ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", adottato in attuazione del citato art. 33 del D.L. 34/2019 convertito nella legge 58/2019;

Dato atto che il succitato DPCM 17/03/2020, entrato in vigore il 20/04/2020 individua le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica in relazione al rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti;

Vista la circolare del Ministro per la pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'Interno del 13 maggio 2020, emanata in attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e del DPCM 17/03/2020, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

Verificato che il Comune di Misano Adriatico è collocato, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del citato decreto nella fascia dei Comuni con popolazione compresa tra i 10.000 e 59.999 abitanti, per i quali il valore soglia di virtuosità del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti è pari al 27,0% (primo valore soglia);

Preso atto che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spesa di personale da ultimo rendiconto su entrate correnti al netto del FCDE, come da ultimo rendiconto approvato (rendiconto anno 2023), risulta essere pari al 22,89% (allegato A) e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella Allegato 1;

Rilevato che secondo l'art. 4, comma 2, del citato decreto *"i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica"* ;

Rilevato, altresì, che ai sensi dell'articolo 5 del medesimo DPCM *"In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;"*

Rilevato, pertanto, che il Comune di Misano Adriatico dispone di un margine di potenziale maggiore spesa a tempo indeterminato pari a € 834.277,76 rispetto alla spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato (RENDICONTO 2023) di € 4.618.731,01 e così per una spesa complessiva 2024 di € 5.453.008,77 (Allegato B);

Dato atto che le integrazioni deliberate con il presente atto al PTFP 2024/2026 comporterebbero una maggiore spesa di euro 5.627,00 al lordo degli oneri riflessi per l'anno 2024 (proroga di due mesi a tempo determinato dal 02/11 al 31/12), di euro 59.086 nel 2025 ed euro 67.530,96 dal 2026 in poi.

Visto l'allegato C), dal quale si evince il rispetto dei limiti di cui all'art. 33 del DL 34/2019, anche a seguito della presente variazione al programma triennale del fabbisogno di personale, come sopra determinato;

Verificato altresì che la spesa di personale da stanziare a bilancio e scaturente dall'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, comprensiva del personale che si programma di reclutare con il presente atto, risulta all'interno dei limiti di cui all'art.1 comma 557 quater della Legge 296/2006 (Allegato D);

Dato atto che il Comune di Misano Adriatico non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Dato atto che il limite di spesa per le assunzioni di tipo flessibile, corrispondente alla spesa sostenuta nell'anno 2009 è pari ad euro 1.221.199,80, mentre la somma derivante dalla presente variazione del fabbisogno comporterebbe una spesa per l'anno 2024 pari ad euro 888.859,61 pertanto la spesa di personale straordinario risulta contenuta entro i limiti sanciti dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 sopra richiamato (allegato E);

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *"A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate"*;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente proposta di deliberazione dal Revisore dei conti, ai sensi del sopra richiamato art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, reso in data 16/09/2024, n.34;

Vista l'asseverazione dell'equilibrio di bilancio pluriennale a cura del revisore unico, d.ssa Antonietta Gargano, ai sensi dell'art. 33 comma 2 del DL 34/2019, giusto parere n.34 in data 16/09/2024;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 28/08/2024, prot. 27167 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, hanno espresso il loro parere preventivo, mediante firma elettronica qualificata (*art. 1 lettera n del DPCM 22/02/2013*), apposta sul programma gestionale:

- il responsabile del settore interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile dei servizi finanziari per quanto concerne la regolarità contabile;

Tutto ciò premesso e considerato, con votazione unanime e palese;

DELIBERA

1) Di dare atto che la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto:

2) Di modificare il piano assunzionale 2024/2026 (annualità 2024 - 2025) e l'organigramma allegato (All. F) prevedendo, ad integrazione di quanto già previsto con delibere di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2024 integrata con deliberazione G.C.n. 20 del 01/03/2024 quanto di seguito indicato:

Assunzioni anno 2024				
Settore	area	N.ro	Profilo	Copertura
Settore Urbanistica Edilizia privata	Istruttori	1	Istruttore amministrativo - contabile a tempo determinato e pieno	Proroga assunzione in essere per 8 mesi (personale interessato ai processi di stabilizzazione ex art. 60 comma 11 ccnl 16/11/2022)

Assunzioni anno 2025				
Settore	area	N.ro	Profilo	Copertura
Servizi al Cittadino	Istruttori	1	Istruttore amministrativo - contabile a tempo determinato e pieno	Proroga assunzione in essere per 4 mesi (personale interessato ai processi di stabilizzazione ex art 60 comma 11 ccnl 16/11/2022)
Servizi al Cittadino	Istruttori	1	Istruttore amministrativo - contabile a tempo indeterminato e pieno	Stabilizzazione ex art. 3 comma 5 DI. 44/2023 previe procedure obbligatorie di legge
Settore Urbanistica Edilizia privata	Istruttori	1	Istruttore amministrativo - contabile a tempo indeterminato e pieno	Stabilizzazione ex art. 3 comma 5 DI. 44/2023 previe procedure obbligatorie di legge

3) Di dare atto che, come specificato dal DFP, *“le procedure speciali di reclutamento finalizzate al superamento del precariato hanno una disciplina che sottende un interesse prevalente rispetto alla mobilità prevista dall’art. 30 del dlgs. 165/2001 che, conseguentemente, non è da svolgere in via propedeutica all’avvio delle relative procedure mentre rimane prevalente la posizione giuridica riguardo alla ricollocazione del personale in disponibilità ed è, pertanto, necessario adempiere a quanto previsto dall’art. 34 bis del Dlgs. 165/2001”;*

4) Di confermare la sostenibilità finanziaria del piano assunzionale 2024 2026 anche a fronte delle modifiche deliberate con il presente atto, senza superare il “valore soglia” e mantenendo la spesa di personale entro i limiti di cui all’art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296:

5) Di dare atto che a fronte delle modifiche deliberate anche la spesa la spesa di personale straordinario risulta contenuta entro i limiti sanciti dall’art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010

6) Di dare mandato al Settore Finanziario e Risorse Umane di effettuare la variazione di bilancio relativa e di monitorare l’andamento delle spese, per tutte le assunzioni a tempo indeterminato che verranno effettuate in esecuzione del vigente Piano del Fabbisogno triennale del personale;

7) Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

8) Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art.6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

LA GIUNTA COMUNALE

Infine, stante l'urgenza, con voto unanime e palese

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000:

Deliberazione n. 71 del 20-09-2024

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
DOTT. FABRIZIO PICCIONI *

Il Segretario Generale
DOTT. DAVIDE GIACOMO PRATICÒ *

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Segretario Generale
DOTT. DAVIDE GIACOMO PRATICÒ *

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

RAPPORTO SPESA DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI ANNI 2020/2022

ENTRATE CORRENTI				
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.				
ENTRATE CORRENTI	ANNO			MEDIA
	2021(1)	2022 (2)	2023(3)	
ENTRATA TIT.1 (°)	12.073.608,72	12.726.484,76	12.919.427,47	12.573.173,65
ENTRATA TIT.2	2.663.939,00	2.402.916,84	1.963.071,15	2.343.309,00
ENTRATA TIT.3	4.713.184,57	5.852.701,24	5.468.652,57	5.344.846,13
FCDE bilancio di previsione anno-cap.1898/478 2023				80.000,00
	19.450.732,29	20.982.102,84	20.351.151,19	20.181.328,77

(1) Anno 2021 - Alle entrate del Titolo 1 (€ 7.725.056,82) viene aggiunta l'entrata della tassa rifiuti corrispettiva (TARIC) per € 4.348.551,90 pari al PEF 2019 compreso IVA, approvato da ATERSIR. Al Titolo 3 (€ 4.812.392,26) sono stati detratti i rimborsi per segreteria convenzionata (€ 83.527,19) e gli incentivi funzioni tecniche (€ 15.680,50).

(2) Anno 2022 - Alle entrate del Titolo 1 (€ 8.377.932,86) viene aggiunta l'entrata della tassa rifiuti corrispettiva (TARIC) per € 4.348.551,90 pari al PEF 2019 compreso IVA, approvato da ATERSIR. Al Titolo 3 (€ 5.958.696,46) sono stati detratti i rimborsi per segreteria convenzionata (€85.099,29) e gli incentivi funzioni tecniche (€ 20.895,93)

(3) Anno 2023 - Alle entrate del Titolo 1 (€ 8.570.875,57) viene aggiunta l'entrata della tassa rifiuti corrispettiva (TARIC) per € 4.348.551,90 pari al PEF 2019 compreso IVA, approvato da ATERSIR. Al Titolo 3 (€5.592.026,61) sono stati detratti i rimborsi per segreteria convenzionata (cap. 594/2 - € 85.253,41) e gli incentivi funzioni tecniche (€ 38.120,63-cap. 660/0)

SPESA DEL PERSONALE

al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati
nell'ultimo rendiconto della gestione approvato

ANNO 2023

Voce	IMPORTO
Spesa personale dipendente a tempo indeterminato e determinato (Macroaggregato 1-Redditi da lavoro dipendente- U.1.01.00.00.000)	4.618.731,01
Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale (U.1.03.02.12.001)	
LSU in carico all'Ente (U.1.03.02.12.002)	
Collaborazioni coordinate e a progetto (U.1.03.02.12.003)	
Altre forme di lavoro flessibile n.a.c. (U.1.03.02.12.999)	
TOTALE	4.618.731,01

Rapporto spesa di personale / media entrate correnti	22,89
---	--------------

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni ANNO 2024								
Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020								
Abitanti	14192	Prima soglia	27,00%	Seconda soglia	31,00%	Incremento massimo ipotetico spesa		
Anno Corrente	2024					%	€	
Entrate correnti		FCDE	65.000,00 €		22,00%			994.494,61 €
Ultimo Rendiconto	20.351.151,19 €	Media - FCDE	20.196.328,77 €		Incremento spesa max - I FASCIA per rimanere entro la soglia del 27%			
Penultimo rendiconto	20.982.102,84 €	Rapporto Spesa/Entrate			%	€		
Terzultimo rendiconto	19.450.732,29 €	22,89%			18,06%	834.277,76 €		
Spesa del personale		Collocazione ente			LIMITE SPESA 2024 INCLUSA CAPACITA ASSUNZIONALE			
Ultimo rendiconto	4.618.731,01 €	Prima fascia			SPESA 2023	SPESA 2024 MAX		
Anno 2018	4.520.430,04 €				4.618.731,01 €	5.453.008,77 €		
Margini assunzionali								
0,00 €								
Utilizzo massimo margini assunzionali					Incremento spesa			
0,00 €					834.277,76 €			
Spesa del Personale								
Impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;								
Entrate Correnti								
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.								
Fasce demografiche	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento spesa personale massimo annuo					
			2020	2021	2022	2023	2024	
Comuni con meno di 1.000 abitanti;	29,50%	33,50%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%	
Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;	28,60%	32,60%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%	
Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;	27,60%	31,60%	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%	
Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;	27,20%	31,20%	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%	
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;	26,90%	30,90%	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%	
Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti;	27,00%	31,00%	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%	
Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti;	27,60%	31,60%	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%	
Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti;	28,80%	32,80%	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%	
Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.	25,30%	29,30%	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%	
Resti assunzionali								
Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali massimi annui, fermo restando il non superamento del limite dato dalla prima soglia in relazione al rapporto tra le spese del personale e le entrate, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.								
Comuni che si collocano nella seconda fascia								
I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta compreso fra il valore della prima soglia e quello della seconda soglia, per fascia demografica, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.								
Comuni che si collocano nella terza fascia								
I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore al valore della seconda soglia per fascia demografica adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.								
A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore alla seconda soglia per fascia demografica applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.								

Allegato C)

SPESA PERSONALE AL NETTO IRAP PER IL CALCOLO DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI

Codice spesa piano dei conti integrato	Tipologia di spesa	Importi		
		2024	2025	2026
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente (incl.FPV)	€ 5.331.252,00	€ 5.219.801,00	€ 5.219.801,00
U.1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U.1.03.02.12.002	Quota LSU in carico all'ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale spesa personale		€ 5.331.252,00	€ 5.219.801,00	€ 5.219.801,00
<i>a detrarre:</i>				
Quota segretario a carico Comuni convenzionati (D.M. Interno 21/10/2020 art. 3, comma 2)-cap.594/2 oltre oneri riflessi		€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 70.000,00
Incentivi per le funzioni tecniche (D.Lgs. n. 50/2016) (Corte dei Conti – Lombardia delibera 73/2021/PAR) -cap.		€ 66.670,00	€ 66.670,00	€ 66.670,00
Decurtazione della spesa servizi sociali distretto ad opera del Comune di Riccione per assistenti sociali assunti per conto di altri Enti (CdC Puglia 6/2021/PAR-Liguria 91/2020/PAR)				
Dipendente servizi sociali (E.F)- fondi Ucraina-rimb. IAT				
Spesa personale al netto detrazioni		€ 5.194.582,00	€ 5.083.131,00	€ 5.083.131,00
LIMITE DI SPESA 2024 EX ART. 33 DEL dl 34/2019		€ 5.453.008,77	€ 5.453.008,77	€ 5.453.008,77
DIFFERENZA		-€ 258.426,77	-€ 369.877,77	-€ 369.877,77

SPESA PER IL PERSONALE - COMMA 557 quater L.296/2006 - Calcolo del limite con riferimento alla spesa media 2011/2013

AII.D

N.O.	DESCRIZIONE	MACROAGGREGATI	ANNO 2011 (Impegni)	ANNO 2012 (Impegni)	ANNO 2013 (Impegni)	ANNO 2022 impegni- rendiconto	CONSUNTIVO 2023	ANNO 2024 (Previsioni)	ANNO 2025 (Previsioni)	ANNO 2026 (Previsioni)
1	Retribuzioni personale a tempo indeterminato (Art. 1)	MACROAGGREGATO 1 – Redditi da lavoro dipendente e buoni pasto cap. 1833 inclusi+	5.209.096,67	4.994.316,64	4.790.015,98	4.671.118,09	€ 4.618.731,01	€ 5.331.252,00	€ 5.219.801,00	€ 5.219.801,00
2	Retribuzioni personale a tempo determinato (Art. 2)									
3	Collaborazioni coordinate e continuative (Art. 8)									
4	Salario accessorio (Artt. 9-12 e 17-29)									
5	Contributi previdenziali e assistenziali (Artt. 3-7)									
6	Spesa per ex dipendenti in pensione (Artt. 30-32)									
7	Equo indennizzo (Art. 36)									
8	Buoni pasto (Artt. 146)									
9	IRAP personale dipendente (Art. 440)	MACROAGGREGATO 2 – Imposte e tasse a carico dell'ente	268.388,85	264.533,87	259.603,69	258.306,07	230.380,09	289.115,00	284.109,00	284.109,00
10	PER 2024:FPV 2023 da reimp al 2024 (macro 10-pdc terzo l	Macro 10FPV da reimputare				0,00				
11	Lavoro temporaneo (Art. 154)	MACROAGGREGATO 3 – Acquisto di beni e servizi	60.114,72	26.001,50	7.338,90					
12	Previdenza integrativa vigili urbani (cap. 3111/7)-già nel r	MACROAGGREGATO 4 –9 Trasferimenti correnti // rimborsi				18.000,00		macro 1	macro 1	macro 1
13	Comando resp. PM da Riccione (cap. -3152/411- 1952/411)		12.600,00	12.600,00	690,90	24.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
TOTALI SPESA			5.537.600,24	5.297.452,01	5.069.558,57	4.948.115,06	4.873.111,10	5.653.367,00	5.536.910,00	5.536.910,00
Media spesa di personale 2011/2013 lorda			5.301.536,94			-353.421,88	-424.340,91	351.830,06	235.373,06	239.457,99

a detrarre:

1	Spesa personale assunzioni obbligatorie		195.004,46	202.003,80	172.786,14	139.752,73	208.034,87	255.817,00	255.817,00	255.817,00
2	Rinnovi contrattuali (CCNL 2018)					151.192,13	132.644,26	151.201,00	151.201,00	151.201,00
3	Rinnovi contrattuali (CCNL 2022)					107.265,10	173.782,14	159.323,26	159.323,26	159.323,26
4	Contributi e IRAP su rinnovi contrattuali CCNL 2018					54.042,43	47.970,00	54.042,43	54.042,43	54.042,43
5	Contributi e IRAP su rinnovi contrattuali CCNL 2022					39.332,80	62.769,00	57.495,00	57.495,00	57.495,00
6	Straord. elezioni (al lordo oneri riflessi) (cap. 1712/11)					29.653,11				
7	Buoni pasto elezioni (cap. 1712/9))									
8	Rimborsi segreteria convenzionata escl.dir. Rogito(cap. 594/2)		19.643,21			70.696,00	74.039,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
9	Rimb. pers. comando (cap. 594/8, 597/2)		32.360,28			17.168,65				
10	Rimborsi personale in convenzione (cap. 594/14)					41.393,75	8.547,57	3.500,00	3.500,00	3.500,00
11	Spese personale finanziate da terzi (cap. 673/1)- cap.220- assistenti sociali (deroga comma 801 legge 178/2020- fin da FSC comma 449 L.232/2016)--Dip serv. sociali a t.det. fin da fondi Ucraina .							68.677,79	68.677,79	68.677,79

12	Rimb. Da Com. Riccione oper. Sociali da USL (cap. 594/11)				16.500,00		10.000,00	10.000,00	10.000,00
13	Diritti di rogito (al lordo oneri riflessi) (cap. 1212/12) (+23,80+8,5%)	17.189,07	26.717,79	16.600,63	27.652,00	24.324,37	20.000,00	20.000,00	20.000,00
14	Incentivi IMU-TARI (al lordo oneri riflessi) (cap. 1413/21)+23,8+8,5+4%	18.606,00	18.606,00	10.624,40	27.220,00	20.000,00	27.220,00	27.220,00	27.221,00
15	Incentivi funzioni tecniche (al lordo oneri riflessi)cap. 1613/21+33,34%	77.132,71	49.427,55	21.055,76	20.894,00	38.213,55	66.670,00	66.670,00	66.670,00
TOTALI DETRAZIONI		359.935,73	296.755,14	221.066,93	742.762,70	790.324,76	943.946,48	943.946,48	943.947,48
TOTALE SPESA PERSONALE		5.177.664,51	5.000.696,87	4.848.491,64	4.205.352,36	4.082.786,34	4.709.420,52	4.592.963,52	4.592.962,52

Media spesa di personale 2011/2013 al netto detrazioni		5.008.951,01							
Differenza rispetto media 2011/2013					-€ 803.598,65	-€ 926.164,67	-€ 299.530,49	-€ 415.987,49	-€ 415.988,49

ASSUNZIONI STRAORDINARIE -LIMITI DI SPESA art. 9 comma 28 DL 78/2010

Servizio	Spesa 2009 rendiconto			2023 rendiconto	2024	2025	2026	
	Competenze	Oneri riflessi	Totale					
Organi istituzionali			0,00					
Segreteria	28.872,89	11.083,21	39.956,10					
Ragioneria	28.263,83	11.318,78	39.582,61					
Tributi			0,00					
Beni demaniali			0,00					
Ufficio tecnico	21.198,14	9.440,45	30.638,59					
Anagrafe	37.342,53	14.858,21	52.200,74					
Polizia municipale	68.929,15	27.500,41	96.429,56					
Scuola materna	307.372,26	122.350,63	429.722,89					
Istruzione elementare			0,00					
Assistenza scolastica, refezione	53.652,63	18.776,09	72.428,72	Art. 2 del bilancio, Macro 1	556.996,33	€ 647.385,00	€ 633.331,53	€ 613.225,53
Biblioteche	39.356,42	15.765,59	55.122,01					
Servizi turistici	25.358,15	9.499,02	34.857,17	Incluso cpdel 23,80+irap+in adel+inail	€ 207.759,63	€ 241.474,61	€ 236.232,66	€ 228.733,12
Viabilità			0,00					
Urbanistica	10.595,12	4.243,09	14.838,21					
Parchi			0,00					
Asilo nido	213.878,09	69.400,34	283.278,43					
Assistenza e beneficenza	94.319,92	29.799,10	124.119,02					
Necroscopico e cimiteriale			0,00					
Totale competenze	929.139,13	344.034,92	1.273.174,05					
Co.Co.Co. (art. 8)	17.500,00	4.621,55	22.121,55					
Co.Co.Co. addetto stampa	12.800,00	3.247,82	16.047,82					
Somm. lavoro (lordo oneri)			0,00					
Totale	959.439,13	351.904,29	1.311.343,42	TOTALE	€ 764.755,96	€ 888.859,61	€ 869.564,19	€ 841.958,65
A DETRARRE								
2 assunz. tempo indet. Scuole (piano straord. Art. 17 DL 113/2016- Scuole)			61.130,42					
stabilizzazione COLL.AMM.VO B3			29.013,20					
LIMITE SPESA T.DETERMINATO			1.221.199,80					
LIMITE RISPETTATO SE DIFFERENZA NEGATIVA					-€ 456.443,84	-€ 332.340,20	-€ 351.635,61	-€ 379.241,15

DOTAZIONE ORGANICA**(personale a tempo indeterminato aggiornato al pdf 2024 - 2026 post secondo aggiornamento)**

SETTORE	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	PERSONALE IN SERVIZIO O DI PROSSIMA ASSUNZIONE COME DA PIANO ASSUNZIONALE 2024	PERSONALE IN SERVIZIO O DI PROSSIMA ASSUNZIONE COME DA PIANO ASSUNZIONALE 2025	PERSONALE IN SERVIZIO O DI PROSSIMA ASSUNZIONE COME DA PIANO ASSUNZIONALE 2026
Affari generali patrimonio e gestioni	Funzionari ed elevata qualificazione	Funziario amm.vo (di cui n. 1 E.Q)	3	3	3
	Istruttore	Istruttore amministrativo	3	3	3
		Istruttore amm.vo cont	1	1	1
		Istruttore informatico	1	1	1
	operatore	Operatore di font-office	1	1	1
	Operatore esperto	collaboratore amm.vo	1	1	1
		Messo notificatore	1	1	1
Finanziario e Risorse Umane	Funzionari ed elevata qualificazione	Funziario contabile (di cui n 1 E.Q)	3	3	3
		Funziario amm.vo	1	1	1
	Istruttori	Istruttore contabile	4	4	4
		Istruttore amm.vo cont	3	3	3
Tecnico e Ambientale	Funzionari ed elevata qualificazione	Funziario tecnico (di cui n 1 E.Q)	4	4	4
	istruttore	Istruttore tecnico	5	5	5
	Operatore esperto	Conduttore macchine operatrici complesse	7	7	7
	operatore	Collaboratore tecnico manutentivo	1	1	1
Urbanistica Edilizia Privata	Funzionari ed elevata qualificazione	Funziario tecnico (E.Q)	1	1	1
	istruttore	Istruttore tecnico	3	3	3
		Istruttore amministrativo/cont	0	1 (vacante)	1
Pubblica Istruzione	Funzionari ed elevata qualificazione	Funziario amm.vo (E.Q)	1	1	1
		Coordinatore pedagogico	1	1	1
		Educatore asilo nido	1	1	1
	istruttore	Istruttore Amministrativo	1	1	1
		Insegn. Sc. infanzia	7	7	7
		Educatore asilo nido	7	7	7
	Operatore esperto	Collaboratore servizi scolastici	5	5	5
		Collaboratore amm.vo	1	1	1
	operatore	Operatrici ausiliarie	1	1	1
Ufficio di Piano	Funzionari ed elevata qualificazione	Funziario tecnico (di cui n. 1 E.Q)	2	2	2

Polizia Locale	Funzionari ed elevata qualificazione	Ufficiale di polizia locale (di cui n 1 EQ)	3 (di cui 1 vacante)	3	3
		Funzionario amm.vo	1	1	1
	istruttore	agente di polizia locale	15 (di cui n. 2 vacanti part/time)	15	15
Attività economiche turismo sport e cultura cittadinanza attiva	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo (di cui n. 1 EQ)	2	2	2
	istruttori	Istruttore contabile	1	1	1
		Istruttore amministrativo/cont	2	2	2
	Operatore esperto	Collaboratore amm.vo	5 (di cui n 1 part/time)	5 (di cui n 1 part/time)	5 (di cui n 1 part/time)
Servizi al cittadino	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo (di cui n. 1 EQ)	2	2	2
		assistenti sociali	3	3	3
	istruttore	Istruttore Amministrativo	1	1	1
		Istruttore amministrativo/cont	0	1 vacante	1
	Operatore esperto	Collaboratore amm.vo	2	2	2