



Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dell'articolo 76 del D.P.R. citato (sanzioni di cui all'art. 483 del Codice Penale e inammissibilità della conformazione dell'attività e dei suoi effetti alla legge),

## COMUNICA

“ La cessazione definitiva dell'attività saltuaria a conduzione familiare di fornitura alloggio e prima colazione nell'unità immobiliare sita in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ lettera \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_.

“ La sospensione temporanea fino al 31/12/\_\_\_\_\_ dell'attività saltuaria a conduzione familiare di fornitura alloggio e prima colazione nell'unità immobiliare sita in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ lettera \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_.a causa del raggiungimento del tetto di 500 pernottamenti dall'inizio di quest'anno in data \_\_\_\_\_.

### SI ALLEGA:

Copia della carta d'identità o di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente, nel caso in cui la firma sulla presente comunicazione non sia apposta in presenza di addetto al servizio

MISANO ADRIATICO, lì \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

### **Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n.196**

*I dati sopra riportati, sono necessari a questa Pubblica Amministrazione ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e per gli altri usi consentiti dalla Legge o dai Regolamenti.*

*I dati potranno essere comunicati o diffusi, a soggetti pubblici o privati, nel rispetto dei limiti ed in ottemperanza alle disposizioni previste dal D.Lgs n.196/2003.*

*Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruttoria del procedimento.*

*Il mancato conferimento dei dati obbligatori comporta l'impossibilità d'istruire il procedimento per il quale essi sono richiesti.*

*Il conferimento dei dati aventi natura facoltativa risulta comunque indispensabile per un'efficace gestione dei procedimenti connessi alle funzioni attribuite all'Ufficio competente del Comune. Pertanto, il mancato conferimento dei dati che non sia riconducibile ad obblighi previsti dalla legge o dai regolamenti, sarà valutato di volta in volta e potrà determinare le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto all'espletamento delle procedure di competenza dell'Ufficio preposto al trattamento dei dati medesimi*

*Il trattamento dei dati è effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione e degli uffici.*

*In ogni momento, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. n.196/2003, rivolgendosi all'Ufficio al quale i dati sopra indicati sono stati conferiti.*

*Il titolare del trattamento dei dati personali conferiti è il Comune di Misano Adriatico, avente sede in Via Repubblica n. 140.*

*Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Polizia Municipale e Amministrativa del Comune di Misano Adriatico.*

*I dati personali conferiti saranno trattati dall'addetto allo SUAP Servizio Attività Produttive - Commercio del Comune di Misano Adriatico, in qualità d'incaricato del trattamento degli stessi, per le finalità strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente, per consentire un'efficace e celere gestione dei procedimenti relativi all'espletamento delle suddette funzioni e nel rispetto dei limiti stabiliti dalle Leggi e dai Regolamenti.*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n.196/2003, e di acconsentire il trattamento dei dati conferiti nei limiti consentiti dalla legge

Lì, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

### **COMUNE DI MISANO ADRIATICO – UFFICIO S.U.A.P.**

Via Platani, 22 – 47843 Misano Adriatico (RN) - tel.0541/618423 -0541/618435 - fax 0541/618440 C.F.e P.IVA 00391260403  
www.sportellounico.misano.org e-mail: suap@comune.misano-adriatico.rn.it