



Allegato 1 alla determinazione del Responsabile Pubblica Istruzione n. 78 del 29/01/2026

## AVVISO PUBBLICO

**PER ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI CENTRO ESTIVO PER BAMBINI/E E ADOLESCENTI DI ETA’ COMPRESA FRA I 6 E I 14 ANNI, DA AFFIDARSI CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO.**

### IL RUP

Rammentato quanto disposto dall’art 14 del D.Lgs. n. 36/2023 in merito alle soglie di rilevanza comunitaria per gli appalti e le concessioni;

Rilevato che questo documento informatico è firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005, sostituendo il documento cartaceo e la firma autografa;

### RENDE NOTO CHE:

Il Comune di Misano Adriatico, con il presente avviso richiede manifestazione di interesse da parte di operatori economici esclusivamente al fine di individuare quelli da invitare alla procedura negoziata ex art 187 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 per l’affidamento in concessione del servizio di centro estivo;

al fine di garantire la trasparenza e pubblicità della procedura di selezione per la scelta del contraente e la possibilità dei soggetti interessati di manifestare il proprio interesse ad essere destinatari di invito, l’Amministrazione procede con la pubblicazione del presente Avviso;

in caso di indagine di mercato, ai sensi dell’art. 2 comma 2 dell’All. II.1 del D.Lgs n. 36/2023, la durata della pubblicazione dell’avviso di indagine di mercato è di 15 giorni;

in ossequio ai principi di cui all’articolo 49 comma 5 del Codice dei Contratti, è da prevedersi l’invito alla procedura negoziata a tutti gli operatori che abbiano fatto pervenire valida manifestazione di interesse e abbiano dichiarato di essere in possesso dei requisiti richiesti;

Si riportano di seguito le principali informazioni relative alla procedura:

#### 1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Misano Adriatico, con sede legale in Via Della Repubblica n. 140 – 47843 Misano Adriatico (RN), p.iva/C.F. 00391260403

**Servizio competente:** settore Pubblica Istruzione

Responsabile unico del progetto: Dott.ssa Roberta Gennari

e-mail: [r.gennari@comune.misano-adriatico.rn.it](mailto:r.gennari@comune.misano-adriatico.rn.it)

TEL. 0541/618455

PEC: [comune.misanoadriatico@legalmail.it](mailto:comune.misanoadriatico@legalmail.it)

Profilo del committente: <https://www.comune.misano-adriatico.rn.it/it-it/home>

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione concedente.

## 2. PIATTAFORMA

La presente procedura è svolta attraverso una piattaforma di approvvigionamento digitale ai sensi dell'art 25 del D.Lgs. n. 36/2023. La PAD certificata utilizzata è la piattaforma TUTTOGARE, accessibile dal sito: <https://misano-adriatico.tuttogare.it>

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a TUTTOGARE, secondo le modalità esplicitate per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: <https://misano-adriatico.tuttogare.it>

La registrazione a TUTTOGARE deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della Manifestazione di interesse, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di TUTTOGARE dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno di TUTTOGARE si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'utilizzo di TUTTOGARE comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Avviso, nel Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), nel decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e nelle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a TUTTOGARE possono essere effettuate tramite Call Center che risponde al numero 02 400 31 280, dal lunedì al venerdì, ore 9-18 oppure tramite la seguente mail: [assistenza@tuttogare.it](mailto:assistenza@tuttogare.it)

## 3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto l'affidamento del servizio di Centro Estivo per i minori in età compresa tra i 6 e i 14 anni residenti nel Comune di Misano Adriatico o, se non residenti, che abbiano almeno frequentato nell'anno scolastico immediatamente precedente al periodo estivo una scuola primaria o secondaria di 1 grado dell'Istituto Comprensivo statale di Misano Adriatico

Per un maggior dettaglio si veda il Capitolato speciale di concessione allegato (ALLEGATO 1).

Si precisa che il servizio di che trattasi rientra tra quelli compresi nell'allegato XIV alla Direttiva 2014/24/UE e più precisamente tra quelli di cui all'art. 128 del D.Lgs. n. 36/2023

Il Servizio si qualifica come codice **CPV 85312110-3 "Servizi forniti da Centri Diurni per bambini"**.

Luogo di esecuzione: Misano Adriatico – Codice NUTS: ITH59

Non è prevista la suddivisione in lotti in ragione dell'omogeneità dei contenuti prestazionali e dell'indivisibilità e non frammentabilità del servizio che ne è oggetto.

### **Ulteriori caratteristiche del Centro estivo indicate nella delibera di Giunta comunale n. 5 del 23/01/2026**

1) Il centro estivo dovrà garantire l'apertura giornaliera dal lunedì al sabato mattina, nei mesi di luglio e agosto, con l'attivazione almeno dei seguenti turni:

**turno A:** dalle ore 8:00 alle ore 18:00, dal lunedì al venerdì e il sabato mattina fino alle ore 12:00 o 14:00, a scelta delle famiglie

**turno B:** dalle ore 8:00 alle ore 12:00 (senza pasto) dal lunedì al sabato

**turno C:** dalle ore 8:00 alle ore 14:00, con pasto, dal lunedì al sabato

**turno D:** dalle ore 14:00 alle ore 18:00, senza pasto e con merenda, dal lunedì al venerdì

e l'accoglienza alle ore 7:45 unicamente se entrambi i genitori sono impegnati in attività lavorativa;  
2) le rette saranno introitate dal concessionario, il quale dovrà applicare rette non superiori a quelle approvate dall'Amministrazione comunale e di seguito riportate:

<b>Turno</b>	<b>Tariffe residenti (iva compresa)</b>	<b>Tariffe non residenti (iva compresa)</b>
A	€ 90,00	€ 110,00
B	€ 50,00	€ 70,00
C	€ 70,00	€ 90,00
D	€ 50,00	€ 70,00

3) dovrà essere applicata una scontistica per il secondo figlio iscritto contemporaneamente al primo pari a 25% di riduzione;

4) dovrà essere prevista la presenza di un Responsabile con ruolo di **coordinatore** in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado o universitario – anche triennale – inerente uno dei seguenti ambiti: educativo, formativo, pedagogico, psicologico, sociale, artistico, umanistico, linguistico, ambientale, sportivo e di esperienza almeno triennale nel coordinamento di servizi socio-educativi.

5) dovrà essere assicurata la presenza di personale non volontario qualificato in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo di laurea, anche triennale, preferibilmente a specifico indirizzo socio-educativo con funzione di educatore;

6) dovrà essere assicurata la presenza di personale ausiliario nella misura funzionale allo svolgimento delle attività;

7) rapporto numerico medio educatori/bambini di 1/20;

8) dovrà essere promosso il coinvolgimento delle realtà associative/sportive del territorio comunale;

9) dovrà essere garantita la somministrazione di pasti all'interno del centro estivo;

10) dovrà essere un centro estivo inclusivo in cui sia garantita l'accoglienza di bambini con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92.

#### **4. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione del servizio sarà affidata per il periodo di quattro anni (2026 – 2027 – 2028 - 2029), limitatamente ai mesi di luglio e agosto.

#### **5. VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Ai soli fini della determinazione delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 il valore stimato della concessione per l'intera durata è pari a **€ 225.872,00=** iva esclusa, tenendo in considerazione un numero di frequentanti medi settimanali di **57** bambini nel mese di luglio e **32** bambini nel mese di agosto, risultante come contributo totale costituito dai punti di seguito elencati:

a) dalla riscossione diretta delle rette dovute dagli utenti del servizio e di cui la ditta concessionaria è titolata alla riscossione;

b) dagli importi corrisposti dall'Amministrazione comunale come contributi finalizzati al raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione del servizio in concessione.

Tipologia di servizio	A) incasso diretto delle rette per l'intera durata (importi stimati IVA esclusa)	B) Contributo posto a base di gara per l'intera durata (riconosciuti dall'Amministrazione comunale IVA esclusa)
Centri Estivi	Rette stimate € 115.924,00 (pari a € 28.981,00 per singola annualità)	Contributo forfettario € 109.948,00 (pari a € 27.487,00 per singola annualità)

Non sono previsti oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Nel piano economico-finanziario redatto dall'Amministrazione comunale, i costi del personale sono stimati in € 161.464,00, calcolati con riferimento al Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo del 28 marzo 2019, come rinnovato con intesa del 26 gennaio 2024, sottoscritto da una parte da CONFCOOPERATIVE-FEDERSOLIDARIETA', LEGACOOPSOCIALI, AGCI-SOLIDARIETA' e dall'altra parte FP-CGIL, FISASCAT-CISL, FPS-CISL, UIL-FPL e UILTUCS, **codice CNEL: T151**, denominato "CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo", individuato quale CCNL maggiormente rappresentativo con Decreto direttoriale n. 30 del 14 giugno 2024 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

L'Amministrazione comunale si riserva, in base all'art 189 comma 1 lett a) del D.Lgs. n. 36/2023, la facoltà di aumentare o ridurre le prestazioni fino al 20% dell'importo contrattuale. L'attivazione di tale opzione avverrà, mediante PEC, con un preavviso di almeno 10 giorni naturali e consecutivi.

**L'importo complessivo della concessione, idoneo a divenire contratto, ai sensi dell'art 179, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, è di € 271.046,40=iva esclusa, di cui € 0,00 quali oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali e comprensivo dell'opzione in aumento o in diminuzione del 20% dell'importo contrattuale ex art 189, comma 1, lett a) del D.Lgs. n. 36/2023, inclusa la revisione dei prezzi ai sensi dell' art 6 del Capitolato speciale.**

In sede di gara le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Il punteggio massimo di 100 punti sarà così ripartito:

Offerta tecnica	punti 80
Offerta economica	punti 20
<b>TOTALE</b>	<b>punti 100</b>

## 6. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 in forma singola o associata, in possesso dei requisiti indicati al successivo articolo 7 del presente Avviso.

## 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### A) Requisiti di ordine generale

- non rientrare in alcuna delle cause di esclusione degli articoli 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023 ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non aver affidato incarichi in violazione dell'art 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
- la mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità e nel Patto di integrità

approvato dall'Amministrazione comunale con delibera di Giunta n. 54 del 29/04/2022 e il mancato rispetto degli stessi costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del D.Lgs. n. 159/2011.

- sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), **copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile** redatto ai sensi dell'art 46 del D.Lgs. n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del D.L. n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

### **B) Requisiti di idoneità professionale**

Gli operatori economici, al momento della presentazione della manifestazione di interesse, dovranno essere iscritti al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o altro registro di cui all'art. 100, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, per attività pertinenti con quelle oggetto della presente concessione

Se l'operatore economico è una Cooperativa sociale, il concorrente deve essere altresì iscritto:

- nell'Albo nazionale delle Società cooperative gestito dal Ministero delle Attività Produttive avvalendosi degli uffici delle Camere di commercio (D.M. 23/06/2004 attuativo del D.Lgs. n.6/2003);
- all'Albo regionale delle Cooperative sociali di cui alla Legge n. 381/1991 (lettera A o iscrizione plurima A e B);
- iscrizione per i Consorzi o Consorzi di Cooperative nello Schedario generale della Cooperazione da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto della concessione.

Il presente requisito dovrà essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo e da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica

Si precisa che l'operatore economico (concorrente unico o membro del raggruppamento/consorzio/GEIE o consorziata esecutrice) che svolgerà l'attività di ristorazione, "attività strumentale", di cui all'art. 15.1 del capitolato, dovrà possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. **white list**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure deve aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco. Si precisa che in caso di ricorso al subappalto, sarà il subappaltatore a dover essere iscritto nella c.d. white list.

### **C) Requisiti di capacità economica e finanziaria**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso del seguente requisito di capacità economica e finanziaria:

**Fatturato globale, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura, pari ad almeno € 130.000,00= iva esclusa per ciascun anno.** Tale requisito è richiesto per poter selezionare operatori economici dotati di capacità economica e finanziaria idonea a garantire una certa solidità, nonché un adeguato livello di prestazioni in considerazione

dell'importo complessivo dell'affidamento, della sua durata e della peculiarità del servizio in oggetto che non può essere assolutamente interrotto.

#### **D) Requisiti di capacità tecnica e professionale**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso del seguente requisito di capacità tecnica e professionale:

**Aver svolto regolarmente e con buon esito**, negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara servizi analoghi a quelli oggetto della presente concessione di cui almeno due servizi di centro estivo per le scuole primarie e/o scuole secondarie di 1° grado, di importo (per ciascun servizio di centro estivo indicato) pari ad almeno € 50.000,00=iva esclusa, a favore di committente pubblico e/o privato.

A tale fine il concorrente dovrà presentare l'elenco dei principali servizi prestati, con l'indicazione per ciascuno degli importi, del periodo di esecuzione, dei committenti (pubblici e/o privati) dei servizi stessi e nominativo dei referenti dei singoli committenti. I servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici sono provati da attestazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi.

Si precisa che la previsione di un importo minimo per i servizi eseguiti nel settore oggetto della gara, viene richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore con esperienza, in grado di garantire il servizio secondo standard elevati, quantificando l'ammontare nel rispetto, comunque, dei criteri indicati dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

#### **8. AVVALIMENTO**

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale.

Trattandosi di affidamento di un servizio alla persona ex art 128 del D.Lgs. n. 36/2023 non è inoltre consentito ricorrere all'avvalimento per soddisfare i requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnico professionale.

#### **9. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE**

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, che intendono partecipare alla presente indagine di mercato e alla successiva procedura negoziata dovranno:

- essere registrati a TUTTOGARE così come riportato al paragrafo 2 del presente Avviso (in difetto di detta registrazione, procedere alla stessa entro il termine di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse);
- presentare la propria Manifestazione di interesse redatta secondo lo schema allegato al presente avviso – ALLEGATO 2 denominato “Modello di domanda per manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000”, comprendente la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti richiesti e dovrà essere sottoscritta mediante firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso deve essere allegata la relativa procura.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma telematica TUTTOGARE, a pena di non ammissione alla successiva procedura negoziata, **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 19/02/2026 ore 18:00.**

Ai fini dell'invito alla successiva procedura negoziata si precisa che non verranno prese in considerazione e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione:

- le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza;
- le manifestazioni di interesse NON pervenute attraverso la piattaforma telematica TUTTOGARE;
- le manifestazioni di interesse NON sottoscritte;

- le manifestazioni di interesse da cui non si evince il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;
- le manifestazioni di interesse sottoscritte da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi sono muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta la manifestazione di interesse

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione della Manifestazione di interesse su TUTTOGARE e di evitare la collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili. L'Ente concedente non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della manifestazione di interesse, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore per il collegamento a TUTTOGARE;
- utilizzo della piattaforma TUTTOGARE da parte dell'operatore in maniera non conforme a quanto previsto nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In caso di mancato funzionamento di TUTTOGARE o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle Manifestazioni di interesse, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'Ente concedente può disporre la sospensione del termine di presentazione delle Manifestazioni di interesse per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione su TUTTOGARE e sul proprio sito istituzionale.

**Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

## **10. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

L'Amministrazione procederà all'invito di tutti i concorrenti che hanno presentato una manifestazione di interesse valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di continuare nella procedura in oggetto qualora pervenga entro il termine stabilito un numero di manifestazioni di interesse inferiore a dieci ed anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Si precisa che la presentazione della Manifestazione di interesse è finalizzata esclusivamente all'affidamento in oggetto e non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale sia di tipo aperto, indette dal Comune di Misano Adriatico.

Le manifestazioni di interesse saranno esaminate in seduta riservata al fine di garantire, nell'ambito della successiva procedura di gara, la riservatezza circa i soggetti invitati.

L'invito alle ditte sarà formalizzato tramite la Piattaforma TUTTOGARE.

## **11. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Con il presente Avviso di indagine di mercato non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura per l'affidamento del servizio in oggetto. Lo scopo dunque è esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Misano Adriatico, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata, senza che i soggetti che avranno manifestato l'interesse a partecipare possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la presentazione della manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento in concessione del servizio di Centro estivo, che dovranno nuovamente essere dichiarati, con apposita dichiarazione confermativa da parte dell'interessato ed accertati dalla stazione appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Fino alla data di scadenza di presentazione delle offerte per la successiva procedura negoziata, le domande di manifestazione di interesse rivestono carattere di segretezza ai sensi dell'art. 35, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

## **12. COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la Piattaforma TUTTOGARE secondo le modalità esplicitate nella Piattaforma accessibile dal sito: <https://misano-adriatico.tuttogare.it>

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimento dovranno essere presentate almeno quattro giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni di interesse.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno due giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni di interesse.

## **13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, del GDPR UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura del presente avviso, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il Comune di Misano Adriatico è titolare del trattamento dei dati.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per il Comune di Misano Adriatico può essere contattato a: [dpo@comune.misano-adriatico.rn.it](mailto:dpo@comune.misano-adriatico.rn.it)

I dati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento.

**Finalità del trattamento:** i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento della procedura di affidamento in oggetto e i conseguenti adempimenti.

**Base giuridica del trattamento:** il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento della concessione ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

**Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:** i dati saranno trattati dal personale del Comune di Misano Adriatico che cura le attività relative alla procedura di affidamento nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati e diffusi per l'adempimento degli obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti pubblici. I dati indicati dall'articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma. Saranno inoltre comunicati ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990.

**Trasferimento dei dati in un paese terzo:** i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione dei dati:** i dati personali oggetto del trattamento per le finalità sopra indicate saranno conservati per il periodo di durata della procedura di affidamento e successivamente per il tempo in cui l'ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento o per archiviazione nel pubblico interesse.

**Diritti dell'interessato:** all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 13 e da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.



**Natura del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al procedimento di affidamento.

#### **14. PUBBLICAZIONE AVVISO**

Come previsto dall'Allegato II.1 al Codice, il presente Avviso viene pubblicato per un periodo di 15 giorni naturali e consecutivi sul sito istituzionale del Comune di Misano Adriatico nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Bandi di gara e contratti" e, per mezzo della piattaforma TUTTOGARE, sulla Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici di ANAC e sulla PVL.

***Allegati al presente avviso:***

*Allegato 1) Capitolato speciale di concessione e Piano Economico e Finanziario – PEF (Allegato A del capitolato)*

*Allegato 2) Modello di domanda per manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.*

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Roberta Gennari

*documento firmato digitalmente*