

**BANDO PUBBLICO PER GLI SPOSTAMENTI DI POSTEGGIO PER MIGLIORIA NEL MERCATO ESTIVO DI MISANO ADRIATICO DEL MARTEDI', RISERVATO AGLI OPERATORI TITOLARI DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO NELLO STESSO MERCATO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**RENDE NOTO**

Visto il Regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 26/10/2017;

Dato atto che con determina n. 427 del 20/05/2026, è stato approvato il presente avviso, riservato ai titolari di posteggio presso il mercato estivo di Misano Adriatico, a frequenza settimanale, giorno di svolgimento Martedì, dal 05/05 al 29/09 nelle aree mercatali di Via Verdi, Via Matteotti, Via Rossini e via Maroncelli, per la partecipazione alla procedura di spostamento per miglioria di cui all'art.12 del Regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche:

**1. POSTEGGI DISPONIBILI**

I posteggi disponibili nel mercato estivo di Misano Adriatico sono i seguenti:

<b>N. POST.</b>	<b>MQ.</b>	<b>UBICAZIONE</b>
5	20,50	Via Matteotti
19	8,50	Via Verdi
21	8,50	Via Verdi
51	31,50	Via Verdi
107	30,50	Via Verdi
113	37,00	Via Verdi
117	31,50	Via Verdi
127	29,50	Via Verdi
137	19,50	Via Verdi
141	21,00	Via Verdi
149	30,00	Via Verdi
151	25,00	Via Verdi
157	24,50	Via Verdi
159	24,50	Via Verdi
161	24,00	Via Verdi
172	34,50	Via Verdi
174	34,50	Via Verdi
179	24,00	Via Verdi
181	24,00	Via Verdi
193	40,00	Via Rossini
34	8,00	Via Maroncelli
36	8,00	Via Maroncelli
58	16,00	Via Verdi

78	27,00	Via Verdi
120	25,00	Via Verdi
122	32,00	Via Verdi
150	47,00	Via Verdi Angolo Via Rossini
164	45,00	Via Verdi
174	34,50	Via Verdi
180	26,00	Via Verdi
190	25,50	Via Verdi
198	27,50	Via Verdi
206	28,00	Via Verdi
208	28,50	Via Verdi
210	23,50	Via Verdi
224	38,50	Via Verdi
226	35,00	Via Verdi
230	23,00	Via Verdi

L'esatta ubicazione e le dimensioni dei posteggi sono rappresentate nelle planimetrie depositate presso l'ufficio del Comune e allegate al presente avviso di cui formano parte integrante e sostanziale.

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Sono ammessi a presentare domanda gli operatori titolari di concessione di posteggio pluriennale del mercato sopra citato, interessati a modificare la propria collocazione all'interno del medesimo mercato, nelle rispetto dei vincoli di destinazione merceologica.

## **3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

1. Le domande per lo spostamento dei posteggi per migioria, oggetto del presente bando, complete di bollo da € 16,00, devono essere inviate al Comune esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo [suap.misanoadriatico@legalmail.it](mailto:suap.misanoadriatico@legalmail.it) pena l'esclusione dalla selezione.

2. Le domande dovranno pervenire tassativamente entro il giorno 18/06/2026 **ore 12,00**. Le istanze inviate oltre il termine saranno considerate irricevibili.

3. Sono ammessi a presentare domanda gli operatori concessionari di posteggio pluriennale nel mercato estivo di Misano Adriatico.

## **4. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

1. La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo in allegato e deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- motivazione per la quale viene chiesto lo spostamento;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, del GDPR UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Ai fini del consenso allo spostamento del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia e della concessione di posteggio;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fermo restando quanto previsto dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, il dichiarante decade da ogni beneficio eventualmente conseguito a seguito della dichiarazione risultata non veritiera.

## **6. CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- l'invio delle domande fuori dal termine fissato e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 4, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente di cui al punto 4, comma 1;
- la mancanza delle generalità del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la denominazione del mercato;
- in caso di sottoscrizione e/o invio della domanda da parte di un soggetto delegato, alla domanda non sia allegata la delega debitamente compilata;
- l'impresa risulti non attiva ovvero non iscritta ai registri camerali;
- il DURC risulti irregolare;
- i pagamenti dei canoni concessori siano irregolari.

## **7. GRADUATORIA**

1. La graduatoria sarà stilata in base alla normativa regionale, ossia all'anzianità di presenza nel mercato da parte dell'operatore interessato allo spostamento tenendo conto degli eventuali subingressi susseguitisi nella titolarità della concessione del posteggio.

2. Nel caso di parità di anzianità dell'autorizzazione, verrà considerata la maggiore anzianità dell'iscrizione R.E.A. per l'attività di commercio su aree pubbliche.

3. La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet comunale [www.misano-adriatico.rn.it](http://www.misano-adriatico.rn.it) il giorno 25/06/2026.

4. Contro la graduatoria possono essere presentate osservazioni al comune esclusivamente via PEC entro 10 giorni dalla sua pubblicazione. Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

## **8. CRITERI DI SCELTA E ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO**

1. Gli operatori richiedenti la migliorata, **in base alla graduatoria così stilata, verranno contattati personalmente** per la scelta del posteggio, dal Servizio Attività Economiche, Turismo, Sport,

Cultura e Cittadinanza Attiva. La scelta dei posteggi liberi potrà essere effettuata seguendo l'ordine di graduatoria, tenendo conto anche dei posteggi che diventano liberi in seguito alla procedura di miglitoria.

2. Qualora due o più operatori abbiano la stessa anzianità di autorizzazione verrà adottato come criterio di preferenza l'anzianità di iscrizione al Registro Imprese.

3. Nel caso in cui un operatore risulti irreperibile, l'Ufficio potrà procedere con l'assegnazione secondo l'ordine di graduatoria. Nel caso di successiva reperibilità sceglierà dopo tutti gli operatori contattati regolarmente.

4. I posteggi lasciati liberi dai titolari che hanno scelto altri posteggi per miglitoria, saranno messi a disposizione degli operatori successivi in graduatoria.

5. Le opzioni di miglitoria attuate non consentono il ripristino dell'assegnazione originaria di posteggio, se non attraverso le ordinarie possibilità previste dalle norme di legge e regolamentari.

6. Gli operatori che occupano un posteggio in affitto o per comodato d'uso o altro titolo, effettueranno la scelta solo se in possesso dell'autorizzazione scritta da parte del proprietario.

## **9. PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

1. Il bando sarà pubblicato dal 20/05/2026 al 18/06/2026 all'albo pretorio del Comune. Sarà altresì pubblicato sul sito internet al seguente link: [Bandi di gara - Comune di Misano Adriatico \(misano-adriatico.rn.it\)](http://Bandi di gara - Comune di Misano Adriatico (misano-adriatico.rn.it)).

Copia del presente bando verrà inoltre trasmessa alle principali associazioni di categoria.

Del presente avviso viene infine data notizia ai titolari di concessione di posteggi nel mercato in oggetto, tramite invio alle rispettive caselle pec.

## **10. INTEGRAZIONI**

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni normative relative alla gestione dei procedimenti amministrativi.

## **11. ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO E VALIDITA' DELL'AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE**

1. A conclusione delle procedure di scelta del posteggio, l'Ufficio Etsc trasmette via pec, agli operatori che hanno diritto alla miglitoria, l'autorizzazione e la concessione aggiornate o una comunicazione in caso di Scia. Il nuovo titolo annulla e sostituisce il precedente.

2. Ogni operatore dovrà occupare il nuovo posteggio, conseguentemente alla miglitoria effettuata, a partire dal primo mercato utile successivo all'aggiornamento della concessione.

3. La nuova autorizzazione/concessione avrà scadenza pari a quella del provvedimento che va a sostituire.

4. Gli aventi diritto dovranno preventivamente dare indicazione del codice identificativo della marca da bollo da € 16,00, che verrà apposta virtualmente sul provvedimento finale.

## **12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Responsabile del Settore Attività Economiche, Turismo, Sport, Cultura e Cittadinanza Attiva del Comune di Misano Adriatico, Dott. Stefano Amanzio – tel. 0541/618472 – PEC: [comune.misanoadriatico@legalmail.it](mailto:comune.misanoadriatico@legalmail.it)  
Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Attività Economiche, Turismo, Sport, Cultura e Cittadinanza Attiva del Comune di Misano Adriatico: – tel. 0541/618494-618493.

## **13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, del GDPR UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura del

presente avviso, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

2. Il Comune di Misano Adriatico, con sede in Misano Adriatico Via della Repubblica 140, è titolare del trattamento dei dati ed ha designato quale Responsabile della protezione dei dati il soggetto al seguente indirizzo: **dpo@comune.misano-adriatico.rn.it**. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Attività Economiche, Turismo. Sport, Cultura e Cittadinanza Attiva del Comune di Misano Adriatico, Dott. Stefano Amanzio.

3, I dati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento.

4. Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento della procedura in oggetto e i conseguenti adempimenti.

5. Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione della procedura di scelta del posteggio per miglioria ai sensi dell'art. 12 del Regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche.

6. Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale del Comune di Misano Adriatico che cura le attività relative alla procedura di affidamento del posteggio. I dati saranno inoltre comunicati ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990.

7. Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

8. Periodo di conservazione dei dati: i dati personali oggetto del trattamento per le finalità sopra indicate saranno conservati per il periodo di durata della procedura e successivamente per il tempo in cui l'ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento o per archiviazione nel pubblico interesse.

9. Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 13 e da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al procedimento di affidamento.

#### **14. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

Misano Adriatico, 20/05/2026

Il Funzionario Responsabile  
Dott. Stefano Amanzio  
firmato digitalmente