**AVVISO D'ASTA PER L'ALIENAZIONE, MEDIANTE PUBBLICO INCANTO, DI N. 2 POSTI AUTO
SCOPERTI SITI IN VIA NICCOLÒ COPERNICO IN MISANO ADRIATICO**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, PATRIMONIO E GESTIONI**

RENDE NOTO CHE

in esecuzione del vigente Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni e della determinazione n. 284 del 01/04/2025, questa Amministrazione intende procedere all'asta pubblica per la vendita di due cespiti di sua proprietà, costituiti dalle aree identificate al **Foglio 26, particella 815, subalterni rispettivamente 13 e 14** del catasto fabbricati di questo comune, entrambi di 13 mq ciascuno. Tali aree hanno l'unica funzione possibile di posto auto scoperto, e a tal fine vengono proposti per l'alienazione ai terzi interessati.

A) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ASTA

L'asta pubblica sarà esperita presso l'ufficio del Responsabile Affari Generali, Patrimonio e Gestioni, in Via Repubblica, 140 – Misano Adriatico, **alle ore 14,30 del giorno 06/05/2025.**

L'asta si svolgerà secondo il metodo di cui agli artt. 73, lett. c) e 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e cioè con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo base indicato nell'avviso di gara. In caso di parità di offerte si applica quanto previsto al punto C).

La base d'asta è stata definita in base all'individuazione dei valori compiuta in linea generale con atto del Consiglio comunale n. 10/2012:

- **LOTTO N. 1:** Foglio 26, particella 815, sub. 13: 2.650,00 €
- **LOTTO N. 2:** Foglio 26, particella 815, sub. 14: 2.650,00 €

Tale prezzo è per l'acquisto dei cespiti nella situazione di fatto e di diritto in cui si trovano, al netto di tutte le spese, le imposte e gli oneri in ogni forma denominati e previsti per la compravendita dei cespiti stessi, ivi compresi i costi per l'atto notarile.

B) SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALL'ASTA – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Possono partecipare all'asta tutti gli operatori economici, persone fisiche, imprese individuali e società, che non incorrono nelle cause di esclusione previste dall'art. 94 e ss. del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e che **entro le ore 12,00 del giorno 05/05/2025** abbiano fatto pervenire regolare istanza secondo quanto sotto indicato. Tale termine è perentorio e l'istanza non può essere modificata, integrata o sostituita dopo la presentazione.

Il plico dovrà essere consegnato personalmente, mediante posta raccomandata o mediante servizio corriere entro le **ore 12,00 del 05/05/2025** al protocollo del Comune di Misano Adriatico.

L'indirizzo è quello dell'ufficio protocollo, sito presso il Comune di Misano Adriatico, via Repubblica n. 140, 47843, Misano Adriatico (RN).

In caso di consegna a mezzo posta raccomandata o servizio corriere non fa fede il timbro postale, ma unicamente il recapito nei termini, a pena di esclusione.

Il plico dovrà essere sigillato e firmato sui lembi di chiusura, riportare il mittente e la dicitura **“OFFERTA PER ASTA VIA COPERNICO – LOTTO N. ...”** indicando il numero del lotto relativo al cespite rispetto al quale si intende formulare l'offerta.

N.B. Nel caso in cui uno stesso offerente intendesse formulare un'offerta per entrambi i lotti, lo stesso dovrà produrre due separate offerte, indipendenti e correttamente costituite come sotto indicato.

Busta A, sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura, riportante la dicitura "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", contenente:

- *Istanza di partecipazione redatta preferibilmente sul modello allegato **[ALLEGATO 1]** in bollo (€ 16,00), in cui l'istante dichiara di aver preso compiuta visione e di accettare senza riserva alcuna il presente bando, avendo conoscenza, in proprio o anche per mezzo di tecnici di propria fiducia, della natura dell'immobile oggetto d'asta. In caso di utilizzo di moduli diversi da quello allegato, il contenuto dovrà essere analogo;*
- *Copia di un documento di identità personale del dichiarante;*
- *Copia del titolo giuridico che autorizza la partecipazione alla gara dell'istante per nome e conto di una società o impresa (ad esempio, delibera del Consiglio di Amministrazione, Statuto, visura camerale ecc.);*

In considerazione della natura della procedura e del valore economico dei cespiti posti all'asta, si è deciso di non prevedere il versamento di cauzione.

Busta B, sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura, riportante la dicitura "BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA" contenente:

- *Offerta, in cifre e in lettere, debitamente sottoscritta dal soggetto istante. Quest'ultima deve essere non inferiore alla base d'asta di euro 2.650,00 (duemilaseicentocinquanta,00) per ciascun lotto.*

N.B. In caso di difformità tra l'offerta in cifre e in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale.

C) ESPLETAMENTO DELL'ASTA

Si procederà nel modo che segue, separatamente per ogni lotto e secondo l'ordine numerico 1-2:

- **il Responsabile dell'Ufficio Patrimonio, con l'ausilio di due dipendenti comunali individuati con proprio provvedimento, di cui uno con funzioni verbalizzanti, aperti i plichi ricevuti, ne esaminerà il contenuto;**
- **dapprima si procederà all'apertura delle BUSTE A, facendo luogo all'esclusione dall'asta dell'offerente nel caso in cui la documentazione risulti mancante o incompleta o, ancora, irregolare rispetto a quanto indicato al punto B) del presente bando;**
- **non è consentita la presentazione di più offerte per lo stesso lotto da parte del medesimo soggetto. Non sono ammesse offerte condizionate o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;**
- **si procederà poi all'apertura delle BUSTE B degli offerenti risultati idonei rispetto alla documentazione amministrativa ai sensi di quanto sopra indicato. Sarà data lettura di tali buste, contenenti l'offerta economica, e si aggiudicherà l'asta a chi avrà presentato l'offerta più alta tra quelle ammesse.**

In caso di più offerte riportanti la stessa cifra, si chiederà agli eventuali offerenti o loro rappresentanti designati nell'istanza, previa verifica dell'identità personale, di comunicare a viva voce una ulteriore cifra al rialzo, con successivi rilanci, procedendo ad aggiudicare l'asta al miglior offerente finale. L'ordine dei rilanci sarà inverso rispetto alla presentazione delle offerte (numero di protocollo), pertanto il primo offerente a viva voce sarà colui che ha presentato per ultimo l'istanza di partecipazione.

La mancata designazione o presenza in sede di asta del rappresentante indicato rendono definitiva l'offerta economica di cui alla BUSTA B relativa. Ove non sia presente alcun rappresentante dei soggetti che hanno presentato offerte uguali, ovvero gli stessi non intendano formulare rilanci, ai sensi dell'art. 9, comma 8 del

“Regolamento per le alienazioni del patrimonio comunale” (del. C.C. 144 del 19/12/2007) si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

D) **OBBLIGAZIONI DELL'ACQUIRENTE E DELL'AMMINISTRAZIONE**

Chi si aggiudicherà l'asta dovrà prendere in carico tutte le spese di rogito e le relative imposte, nessuna esclusa, comunicando per tempo il nominativo del Notaio di scelta.

Successivamente si procederà a stipulare apposito contratto con questa amministrazione, dopo aver provveduto all'integrale versamento del corrispettivo di vendita, come definito dagli esiti dell'asta.

Aggiudicazione definitiva e spese

L'aggiudicazione si intenderà definitiva per l'Ente soltanto dopo che saranno intervenute le approvazioni di legge e previa verifica delle dichiarazioni prodotte nell'istanza, mentre sarà immediatamente vincolante per il concorrente aggiudicatario. Il rifiuto o la mancata presentazione dell'aggiudicatario alla stipula del contratto entro il termine stabilito dall'Ente, così come ogni altro inadempimento, comporterà la decadenza dell'aggiudicazione e si procederà secondo le norme vigenti tempo per tempo. Saranno a carico dell'acquirente/i le spese di rogito, l'imposta di registro, le relative volture e trascrizioni, e ogni altra spesa inerente al contratto.

E) **AVVERTENZE FINALI**

L'immobile viene messo in vendita all'asta nello stato di fatto e di diritto in cui si trova con le relative ragioni, azioni, diritti, vertenze, dipendenze, servitù attive e passive se e come eventualmente esistenti, comprensive di tutti gli oneri urbanistici disposti dal Consiglio Comunale.

Alla stipula del contratto si procederà solo dopo gli accertamenti (nei confronti dell'aggiudicatario e dei componenti il suo nucleo familiare) circa la sussistenza delle clausole di esclusione dall'art. 94 e ss. del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Il trattamento dei dati personali avviene come previsto dalla normativa comunitaria e nazionale, secondo l'informativa resa disponibile sul sito web www.comune.misano-adriatico.rn.it

Titolare del trattamento è il Comune di Misano Adriatico.

Il Data Protection Officer è contattabile alla mail dpo@comune.misano-adriatico.rn.it.

Informazioni sulla procedura potranno essere richieste a mezzo PEC all'indirizzo comune.misanoadriatico@legalmail.it o all'indirizzo email gestioni@comune.misano-adriatico.rn.it, ovvero telefonicamente alla Dott.ssa Stefania Villa (0541/618443)

Il bando con tutti gli allegati, sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Misano Adriatico www.comune.misano-adriatico.rn.it e sull'Albo Pretorio online del Comune. Dello stesso sarà data informazione secondo quanto previsto dalle norme di legge e regolamentari.

Elenco allegati:

- 1) *Modello di istanza di partecipazione*
- 2) *Modello di offerta economica*
- 3) *Planimetria catastale dei due cespiti oggetto di alienazione*

Misano Adriatico, 01/04/2025

Il responsabile di settore
(Dott. Paolo Russomanno) *

* documento sottoscritto digitalmente