



COMUNE DI MISANO ADRIATICO

PROVINCIA DI RIMINI

SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE

Determinazione	n. 469/PI
Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA, TRAMITE RDO SUL MEPA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B), DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA L. N. 120/2020 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AGGIUNTIVI A CONTENUTO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - CIG 874635152C - NOMINA COMMISSIONE	Data 23 giugno 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ad oggetto "Codice dei contratti pubblici";
- la Legge n. 190 del 03.11.2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 recante norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

Premesso che:

- con determinazione n. 369 del 13/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Determinazione a contrarre per l'affidamento dei servizi aggiuntivi a contenuto educativo nelle Scuole dell'infanzia comunali – Impegno e prenotazione di spesa", è stata approvata l'indizione di una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara di cui all'art. 63, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, da espletarsi sul portale www.acquistinretepa.it per l'affidamento della gestione dei servizi aggiuntivi a contenuto educativo nelle Scuole dell'infanzia comunali per la durata di tre anni scolastici;
- il termine di ricezione delle offerte, previsto inizialmente alle ore 12:00 del giorno 11/06/2021 è stato prorogato al giorno 14/06/2021 ore 12:00;
- la suddetta proroga è stata comunicata con PEC agli operatori economici invitati alla procedura negoziata;
- in data 16/06/2021 alle ore 16:00 è prevista l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa presentata dai soggetti invitati alla procedura al fine di verificarne l'ammissibilità e l'eventuale apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica al fine di verificare la completezza della documentazione prodotta;

Dato atto che la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e che la lettera d'invito prevede che la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi degli artt. 77 e 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;

Richiamati:

- l'articolo 8, comma 7, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni nella Legge n. 120/2020, che ha prorogato il termine di cui all'art. 1, comma 1, del Decreto Legge n. 32 del 2019 ai sensi del quale fino al 31 dicembre 2021 non trova applicazione, a titolo sperimentale, l'art. 77, comma 3, quarto periodo del Codice dei contratti, quanto all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'albo istituito presso ANAC di cui all'art. 78, fermo l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza;

- l'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 "Commissione di aggiudicazione" il quale al comma 1 prevede che nelle procedure di aggiudicazione di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto; al comma 2 stabilisce che la Commissione sia costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni; al comma 4 prevede che i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

- l'art. 216, comma 12 del Codice, che stabilisce che fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78 del Codice, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto;

Emerso pertanto che per la procedura di cui trattasi la scelta dei componenti della Commissione giudicatrice è rimessa al R.U.P. del Comune;

Ritenuto quindi di dover procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice per la gara in oggetto, composta dal Presidente e da due Commissari con esperienza tecnico-amministrativa nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, secondo i principi di competenza ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e di individuare i membri della Commissione nelle persone di: Presidente Dott. Scarpetti Gabriele; Commissario: Dott.ssa Merli Federica; commissario con funzione anche di segretario verbalizzante: Dott. Bagli Cesare;

Rilevato che le persone sopraindicate hanno espresso la propria disponibilità a far parte della Commissione e hanno reso apposita dichiarazione attestante l'assenza di cause di incompatibilità e di astensione, conservata agli atti della pratica;

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 228 del 29/12/2020;

DETERMINA

1) di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2) di nominare come segue la commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute nell'ambito della procedura negoziata telematica per l'affidamento dei servizi aggiuntivi a contenuto educativo nelle Scuole dell'infanzia comunali:

Presidente: Dott. Scarpetti Gabriele, Responsabile del settore Servizi al cittadino del Comune di Misano Adriatico;

Commissario: Dott.ssa Merli Federica, Educatrice Asilo Nido del Comune di Misano Adriatico;

Commissario: Dott. Bagli Cesare, Istruttore amministrativo del settore Pubblica Istruzione del Comune di Misano Adriatico - che svolgerà anche la funzione di segretario verbalizzante

3) di disporre che la Commissione giudicatrice operi secondo le modalità riportate negli atti di gara

4) di dare atto che ciascun commissario, accettando l'incarico, ha reso la dichiarazione circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 commi 4, 5, 6 e dell'art. 42 del Codice, conservate agli atti della pratica;

5) di dare atto che il presente provvedimento e i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice (in allegato quale parte integrante e sostanziale) sono rilevanti ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016

6) di dare atto che il presente provvedimento non contiene aspetti contabili

Adozione

In data 16/06/2021 la presente determinazione è stata assunta e sottoscritta dal responsabile del settore PUBBLICA ISTRUZIONE, Dott.ssa Roberta Gennari, con firma elettronica qualificata sulla procedura gestionale dei provvedimenti deliberativi di questo ente.

Detta sottoscrizione vale anche come parere di regolarità tecnica a norma dell'art.147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 ed eventuale provvedimento di liquidazione a norma dell'art. 184 comma 3 del D.lgs. 267/2000.

Regolarità contabile

In data 23/06/2021 la presente determinazione è stata sottoscritta dal responsabile del settore FINANZIARIO E RISORSE UMANE, Dott. Fabrizio Bernardi, con firma elettronica qualificata nel sistema di gestione.

Detta sottoscrizione con firma elettronica qualificata vale come:

- *parere preventivo di regolarità contabile a norma dell'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 - visto di eventuale copertura finanziaria e registrazione dell'impegno a norma dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. 267/2000 che rende la determinazione immediatamente esecutiva;*
- *data in cui il provvedimento viene automaticamente numerato dal sistema di gestione;*
- *visto di eventuale liquidazione contabile a norma dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000;*
- *autorizzazione all'eventuale emissione del mandato di pagamento a favore di chi ne ha titolo.*

Creazione, pubblicazione e conservazione dell'originale informatico

In data odierna, il sottoscritto ha creato il file originale di questa determinazione, mediante firma digitale di un file PDF e dei relativi allegati, disponendo la sua pubblicazione per 15 giorni all'albo pretorio online, la sua conservazione digitale agli atti dell'ente e provvedendo al suo versamento in conservazione sostitutiva.

Detta determinazione rimarrà pubblicata nel gestionale on-line alla libera consultazione di ogni cittadino, mediante apposito link sul sito istituzionale e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente.

Lì, 30 giugno 2021

Il Responsabile del Settore
Affari Generali, Patrimonio e Gestioni
Dott. Paolo Russomanno
(Firmato digitalmente)